

### كراسة الشروط والمواصفات

للممارسة العامة رقم (١) لسنة ٢٠٢٦ / ٢٠٢٧

بشأن التعاقد مع شركات متخصصة لتقديم خدمات (الأمن والحراسة - النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المسطحات الخضراء - تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق) بالمناطق الصناعية (قفت) بمحافظة قنا و(غرب جرجا) بمحافظة سوهاج بنظام المظروفين فني ومالي "مغلقيين"

### جلسة فض المظاريف الفنية

يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٦/١٠/٢٠

في تمام الساعة ١٢ ظهراً

بمقر الهيئة بالتجمع الخامس

ثمن النسخة الواحدة (٣٦٠ جنيه)

يجب على الشركات المتقدمة في الممارسة تسجيل بياناتها على موقع بوابة التعاقدات العامة.

[www.etenders.gov.eg](http://www.etenders.gov.eg)

عنوان المراسلات:

الهيئة العامة للتنمية الصناعية – الإدارة العامة للتعاقدات والمخازن

٤٢ محور السلام – شارع التسعين الشمالي – التجمع الخامس – القاهرة

## مقدمة

في ضوء احتياج الهيئة العامة للتنمية الصناعية إلى التعاقد مع شركات متخصصة لتقديم خدمات (الأمن والحراسة - النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المسطحات الخضراء - تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق) بالمناطق الصناعية (قفط) بمحافظة قنا و(غرب جرجا) بمحافظة سوهاج، وفي ضوء توافر الاعتمادات المالية وأنها تسمح بالصرف وفقا لما تضمنه المركز المالي للهيئة، للعملية محل الطرح، فإن الهيئة العامة للتنمية الصناعية تعلن بمقتضى هذه الكراسة وطبقا للاشتراطات والضوابط الواردة بها، عن طرح الممارسة العامة رقم (١) للعام المالي ٢٠٢٦/٢٠٢٧ بشأن التعاقد مع شركات متخصصة لتقديم خدمات (الأمن والحراسة - النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المسطحات الخضراء - تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق) بالمناطق الصناعية (قفط) بمحافظة قنا و(غرب جرجا) بمحافظة سوهاج بنظام المظروفين فني ومالي "مغلقيين"، وذلك على النحو المبين تفصيلا بالشروط المرجعية الواردة بهذه الكراسة - ووفقا لأحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ بشأن تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية.

وتهيب الهيئة بالسادة مقدمي العروض الاطلاع على هذه الكراسة بدقة، والإمام بالظروف المحلية المحيطة بالعملية قبل إعداد عروضهم وفقا للضوابط الواردة فيها.

**رئيس الهيئة العامة للتنمية الصناعية**

**د / ناهد يوسف**

## أولاً: القوانين الحاكمة: -

تسري على العملية محل الطرح جميع القواعد والأحكام والإجراءات والشروط المنصوص عليها بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ بإصدار قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة، ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩، وتعديلاتهما، وجميع القوانين والقرارات المنظمة لهما والمرتبطة بهما، وتعتبر مكملة فيما لم يرد به نص بكراسة الشروط والمواصفات.

## ثانياً: لغة التعاقد: -

اللغة العربية هي اللغة المعتمدة في كراسة الشروط والمواصفات والعقود وجميع المحاضر والمراسلات وغيرها من المستندات ذات الصلة بموضوع الطرح والتعاقد.

## ثالثاً: عنوان المراسلات: -

الإدارة العامة للتعاقدات والمخازن بمقر الهيئة العامة للتنمية الصناعية الكائن بالعنوان (٤٢ محور السلام – شارع التسعين الشمالي – التجمع الخامس – القاهرة).

E. MAIL: [ahmed.sarieldin@ida.gov.eg](mailto:ahmed.sarieldin@ida.gov.eg)

## رابعاً: الشركات المتقدمة: -

لا يتقدم للممارسة العامة محل الطرح سوى الشركات المتخصصة والعاملة في المجال موضوع تلك الممارسة وأن يكون ذلك هو النشاط الرئيسي للشركة بجمهورية مصر العربية وأن تقدم ضمن مستندات عطاؤها ما يثبت أن نشاطها الرئيسي يقع في هذا المجال.

## خامساً: الجدول الزمني:

- يتم معاينة مواقع التنفيذ محل الطرح وذلك اعتباراً من يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢٦/١٠/٧ حتى يوم الخميس الموافق ٢٠٢٦/١٠/١٥ مع ضرورة مراعاة التنسيق مع المختصين بالهيئة العامة للتنمية الصناعية، وذلك قبل القيام بالزيارة حتى يتسنى إجراء الترتيبات اللازمة في هذا الشأن.
- تتعقد جلسة فض المظاريف الفنية في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٦/١٠/٢٠ في تمام الساعة الثانية عشر ظهراً بمقر الهيئة العامة للتنمية الصناعية الكائن بالعنوان (٤٢ محور السلام – شارع التسعين الشمالي – التجمع الخامس – القاهرة)، وذلك في جلسة علنية عامة، بحضور من يرغب من أصحاب العطاءات، ويجوز لهم تفويض من يروونه لحضور الجلسة بدلا منهم شريطة تقديم التفويض الدال على ذلك.
- سيتم إخطار أصحاب العطاءات المقبولة فنياً بموعد ومكان عقد جلسة فض المظاريف المالية والتمارس، على أن تكون في جلسة علنية عامة وبحضور من يرغب من أصحاب العطاءات المقبولة عروضهم الفنية، ويجوز لهم تفويض من يروونه لحضور الجلسة بدلا منهم شريطة تقديم التفويض الدال على حق التمارس والتوقيع.

## سادساً: الشكاوى المتعلقة بمخالفة أحكام القانون: -

- في حالة إخلال جهة الطرح بأحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية يحق لصاحب الشأن التقدم بشكواه إلى مكتب متابعة التعاقدات الحكومية للنظر والبت في الشكوى وذلك وفقاً للمواعيد التالية:

| م | الحالة                                         | المدة المسموح بها                                                        |
|---|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ١ | شكاوى متعلقة بإجراءات الطرح وكراسة الشروط      | قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية بيومي عمل على الأقل               |
| ٢ | شكاوى متعلقة بالبت الفني                       | قبل الموعد المحدد لجلسة فتح المظاريف المالية بيومي عمل على الأقل         |
| ٣ | شكاوى متعلقة بالبت المالي                      | قبل الموعد المحدد للتعاقد بيومي عمل على الأقل                            |
| ٤ | شكاوى متعلقة بدخول إجراءات التعاقد حيز التنفيذ | يتم تقديمها بعد يومي عمل على الأكثر من صدور القرار الذي يتضرر منه الشاكي |

## سابعاً: إعداد وتقديم العطاءات وتسليمها:

- يتحمل صاحب العطاء كافة تكاليف إعداد وتقديم عطاؤه، وكل ما يتعلق به من مهام، ولا تتحمل الهيئة العامة للتنمية الصناعية بأي حال من الأحوال أية مسئولية عن تلك التكاليف بغض النظر عن نتيجة العملية.
- تقدم العطاءات موقعة من أصحابها وفقاً للشروط المحددة بمستندات الطرح ويجب تقديمها على نموذج العطاء المدرج بكراسة الشروط والمواصفات وذلك في مظهرين منفصلين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي، ويجب أن يثبت على كل من مظهري العطاء الفني والمالي نوعه من الخارج، ويوضع المظهران داخل ظرف مغلق بطريقة محكمة ويوضح عليه اسم الهيئة العامة للتنمية الصناعية وعنوان الإدارة العامة للتعاقدات والمخازن وما يفيد أن ما بداخله المظروف الفني والمظروف المالي ويذكر اسم العملية ورقمها وتاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية كما يذكر اسم صاحب العطاء.
- تسلم العطاءات للإدارة العامة للتعاقدات والمخازن بالدور الثالث بمقر الهيئة العامة للتنمية الصناعية الكائن بالعنوان (٤٢ محور السلام – من شارع التسعين الشمالي – التجمع الخامس – القاهرة الجديدة) أما باليد أو عن طريق البريد السريع من خلال الهيئة القومية للبريد، وذلك في ميعاد غايته الساعة الثانية عشر ظهراً من اليوم المحدد لفتح المظاريف الفنية، ولا يعتد بأي عطاء أو تعديل يرد بعد الميعاد المذكور.
- في حالة تقديم العطاء من صاحبه أو من يفوضه شريطة تقديم التفويض الدال على ذلك أو وكيله، تقوم إدارة التعاقدات بالتوقيع على إيصال يفيد الاستلام يحدد به موعد وتاريخ استلام العطاءات.
- في حالة استلام إدارة التعاقدات العطاءات عن طريق البريد السريع من خلال الهيئة القومية للبريد، يقوم موظف الإدارة بالتوقيع على إيصال الهيئة بالاستلام والاحتفاظ بصورة منه.
- لا يجوز لصاحب العطاء شطب أي بند من بنود العطاء أو من المواصفات الفنية أو إجراء تعديل فيه مهما كان نوعه بعد تسليمه، وإذا رغب في إبداء أية ملاحظات خاصة بالنواحي الفنية فيثبتها في كتاب مستقل ويسلمها لإدارة التعاقدات قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف الفنية.
- يبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تسليمه بغض النظر عن ميعاد استلامه بمعرفة الهيئة العامة للتنمية الصناعية وحتى نهاية المدة المحددة لسريان العطاءات.

## ثامناً: مدة سريان العطاءات:-

- يبقى العطاء ساري المفعول لمدة تسعين يوماً اعتباراً من التاريخ المحدد لفتح المظاريف الفنية.
- يتم البت والإخطار بالترسية قبل انتهاء مدة سريان هذه العطاءات ، فإذا تعذر ذلك، تعين على الإدارة العامة للتعاققات والمخازن بالهيئة العامة للتنمية الصناعية العرض على رئيس مجلس إدارة الهيئة بالأسباب التي أدت إلى التأخير، واقتراح المدة المطلوب مدها للانتهاء من إجراءات الترسية، ويجب حال موافقة رئيس مجلس إدارة الهيئة على هذه المدة إخطار مقدمي العطاءات كتابة لمد مدة سريان عطاءاتهم لهذه المدة، ومد مدة صلاحية التأمين المؤقت على أن يتم ذلك كله قبل تاريخ انتهاء مدة سريان العطاءات بخمسة عشر يوماً، ويستبعد كل عطاء لم يقبل صاحبه مد مدة سريان عطاءه كتابة، ويُرد إليه تأمينه فور انتهاء مدة سريان العطاء.

## تاسعاً:- المظروف الفني ويحتوي على البيانات والمستندات الآتية:-

١. بيان الطبيعة القانونية لصاحب العطاء والمستفيد الحقيقي منه، والمستندات المؤيدة لذلك، ويعتد في هذا الشأن بنسخة معتمدة من عقد التأسيس أو النظام الأساسي أو هيكل رأس المال وفق آخر تعديل، وذلك بالنسبة للشركات وأية بيانات أو مستندات أخرى تتعلق بالملكية وذلك بالنسبة لأصحاب العطاءات من غير الشركات.
٢. بيان الخبرة وسابقة أعمال صاحب العطاء في مجال الممارسة محل الطرح لا تقل عن ثلاث سنوات حديثة، مع تقديم ما يثبت أداء أو استمرارية الخدمة (شهادة إتمام أعمال للعقود المنتهية، صورة العقد، أو امر اسناد، شهادات خبرة معتمدة في الأماكن الموضحة بسابقة الخبرة المقدمة ... الخ)، مع تقديم ما يثبت ذلك.
٣. صورة من القيد في السجل التجاري، على أن يكون مجدداً وساري المفعول.
٤. البطاقة الضريبية سارية، و آخر إقرار ضريبي.
٥. شهادة ضريبة القيمة المضافة.
٦. ما يفيد بالتسجيل في منظومة الفاتورة الإلكترونية.
٧. ما يفيد التسجيل ببوابة التعاققات العامة.
٨. ما يفيد سداد التأمين المؤقت المطلوب.
٩. ما يفيد شراء كراسة الشروط والمواصفات.
١٠. شهادة مزاوله النشاط من مصلحة الأمن العام بوزارة الداخلية (لخدمة الامن والحراسة).
١١. أصل كراسة الشروط والمواصفات موهورة كاملة بخاتم الشركة، وموقع عليها من الممثل القانوني للشركة.
١٢. خطاب موجه من البنك التجاري المفتوح به حساب الشركة الى الهيئة العامة للتنمية الصناعية يحتوي على (اسم صاحب الحساب - الرقم القومي - الرقم المصرفي الدولي الموحد الـ "IBAN" وان يكون معتمد ومختوم من قبل البنك.

**ملحوظة: يتم التوقيع والختم على جميع الأوراق الموجودة داخل المظروف الفني من الممثل القانوني للشركة.**

## عاشراً: المظروف المالي:

### يجب أن يحتوي المظروف المالي على المستندات الآتية:

- يجب أن يحتوي المظروف المالي على قوائم الأسعار وجدول الفئات وعددها طبقاً للمواصفات الفنية الملحقه بكراسة الشروط والمواصفات (الملحق المالي) شاملة ضريبة القيمة المضافة وكافة الضرائب والرسوم والدمغات.
- علي صاحب العطاء عند إعدادة لقائمة الأسعار التي يتم وضعها داخل المظروف المالي مراعاة الأتي:
  ١. كتابة الأسعار رقماً وحروفاً باللغة العربية.
  ٢. أن تكون قائمة الأسعار مؤرخة وموقعة من صاحب العطاء (وفقاً للجداول المالية).
  ٣. عدم الكشط أو المحو أو التحشير وكل تصحيح في الأسعار أو غيرها يجب إعادة كتابته رقماً وحروفاً والتوقيع بجانبه.
  ٤. إذا سكت صاحب العطاء في عرضه المالي عن تحديد سعر بند من البنود المطلوبة بقائمة الأسعار المقدمة منه فيعتبر ذلك امتناعاً منه عن الدخول في هذا البند.
  ٥. الفئات التي حددها صاحب العطاء بجدول الفئات تشمل وتغطي جميع المصروفات والالتزامات أياً كان نوعها التي يتكدها بالنسبة والي كل بند من البنود وكذلك تشمل القيام باتمام تنفيذ العملية محل الطرح طبقاً لشروط العقد، وتتم المحاسبة النهائية بالتطبيق لهذه الفئات بصرف النظر عن تقلبات السوق والعملية والتعريفات الجمركية وغيرها من الضرائب والرسوم.

**ملحوظة: يتم التوقيع والختم على جميع الأوراق الموجودة داخل المظروف المالي من الممثل القانوني للشركة.**

## الحادي عشر: التأمين المؤقت:-

- يجب أن يؤدي مع كل عطاء تأمين مؤقت لضمان جديته، ويستبعد كل مقدم عطاء لم يسدد مبلغ التأمين المحدد.
- قيمة التأمين المؤقت كما يلي:

| البند  | البيان                                                                                                     | قيمة التأمين المؤقت |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| الأول  | الأمن والحراسة للمنطقة الصناعية (قسط) بمحافظة قنا.                                                         | ٩٠٠٠                |
| الثاني | الأمن والحراسة للمنطقة الصناعية (غرب جرجا) بمحافظة سوهاج.                                                  | ١١٠٠٠               |
| الثالث | النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المسطحات الخضراء للمنطقة الصناعية (قسط) بمحافظة قنا.        | ٥٠٠٠                |
| الرابع | النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المسطحات الخضراء للمنطقة الصناعية (غرب جرجا) بمحافظة سوهاج. | ٥٠٠٠                |
| الخامس | تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق للمنطقة الصناعية (قسط) بمحافظة قنا.                                        | ١٣٠٠                |
| السادس | تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق للمنطقة الصناعية (غرب جرجا) بمحافظة سوهاج.                                 | ١٣٠٠                |

**ملحوظة: في حالة إيداع مبلغ التأمين الابتدائي نقداً في حساب الهيئة العامة للتنمية الصناعية ببنك الاسكندرية يتم إضافة مبلغ ١٧ جنيهاً (فقط سبعة عشر جنيهاً لا غير) وذلك قيمة (٥ جنيه صندوق شهاداء ٥ جنيه صندوق قادرون باختلاف ٢٠ جنيه رسم تنمية ٥ جنيه صندوق رعاية المسنين).**

• يؤدي التأمين المؤقت بأي من الوسائل الآتية:

- ١- إيداع المبلغ نقداً في حساب الهيئة العامة للتنمية الصناعية ببنك الإسكندرية رقم ١٤٤٠٠١٣٣٠٠٤١٢٧ مقابل إيصال الإيداع.
- ٢- بموجب خطاب ضمان مصدراً من أحد المصارف المحلية المعتمدة، وألا يقتصر بأي قيد أو شرط، وأن يقر فيه المصرف بأن يدفع تحت أمر الهيئة العامة للتنمية الصناعية مبلغاً يوازي التأمين المطلوب، وتقبل خطابات الضمان من البنوك الخارجية بشرط التأشير عليها بالقبول من أحد المصارف المحلية المعتمدة على أن يتعهد المصرف المحلي بأن يدفع للهيئة العامة للتنمية الصناعية مبلغاً يوازي التأمين المطلوب وأنه ملتزم بأدائه بأكمله عند أول طلب منها دون الالتفاف إلى أي معارضة من صاحب العطاء.
- ٣- يجوز لصاحب العطاء طلب سداد التأمين المؤقت، أو جزء منه خصماً من مستحقاته عن عمليات أخرى في الهيئة العامة للتنمية الصناعية أو غيرها من الجهات الإدارية التي تسري عليها أحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨، متى كانت صالحة للصرف في تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية، على أن يرفق صاحب العطاء بالطلب مستنداً معتمداً ومختوماً من الإدارة المختصة بالجهة الإدارية المستحق لديها مبلغ له، يكون موجهاً للهيئة العامة للتنمية الصناعية، وبخصوص عملية بذاتها، يتضمن قبول تلك الجهة خصم مبلغ التأمين المؤقت أو جزء منه من المبالغ المستحقة لديها، وتعهداً بحجزه تحت حساب التأمين المؤقت المطلوب، إلى حين تقديم صاحب العطاء مستنداً معتمداً ومختوماً من الإدارة المختصة بالهيئة العامة للتنمية الصناعية بالموافقة على الصرف، أو طلب إتاحة ذلك المبلغ لها.
- يجب أن يكون التأمين المؤقت سارياً لمدة ثلاثين يوماً بعد تاريخ انتهاء مدة صلاحية سريان العطاء أو تاريخ انتهاء مدة صلاحيته.
- إذا انسحب مقدم العطاء من العملية قبل الميعاد المحدد لجلسة فتح المظاريف الفنية يصبح التأمين المؤقت المؤدى حقاً للهيئة العامة للتنمية الصناعية دون حاجة إلى إنذار أو اللجوء إلى القضاء أو اتخاذ أي إجراءات أو إقامة الدليل على حصول ضرر، أو استثناءه من أي مبالغ مستحقة أو تستحق لديها أو لدى أي جهة إدارية أخرى لصاحب العطاء المذكور.
- يتم رد التأمين المؤقت إلى أصحاب العطاءات غير المقبولة فنياً دون توقف على طلب منهم، وذلك فور انتهاء جميع إجراءات مرحلة البت الفني.
- يتم رد التأمين المؤقت بذات الوسيلة التي تم أدائه بها.

#### الثاني عشر: التأمين النهائي:-

- يجب على صاحب العطاء الفائز أن يؤدي للهيئة العامة للتنمية الصناعية التأمين النهائي بنسبة (٥٪) من قيمة العقد، خلال عشرة أيام عمل تبدأ من اليوم التالي لإخطاره بقبول عطاءه.
- **ملحوظة: في حالة إيداع مبلغ التأمين النهائي نقداً في حساب الهيئة العامة للتنمية الصناعية ببنك الإسكندرية يتم إضافة مبلغ ١٧ جنيهاً (فقط سبعة عشر جنيهاً لا غير) وذلك قيمة (٥ جنيه صندوق شهاداء و٥ جنيه صندوق قادرين باختلاف ٢ جنيه رسم تنمية و٥ جنيه صندوق رعاية المسنين).**

• يؤدي التأمين النهائي بأي من الوسائل الآتية:

- ١- إيداع المبلغ نقداً في حساب الهيئة العامة للتنمية الصناعية ببنك الإسكندرية رقم ١٤٤٠٠١٣٣٠٠٤١٢٧ مقابل إيصال الإيداع.
- ٢- بموجب خطاب ضمان مصدراً من أحد المصارف المحلية المعتمدة، وألا يقتصر بأي قيد أو شرط، وأن يقر فيه المصرف بأن يدفع تحت أمر الهيئة العامة للتنمية الصناعية مبلغاً يوازي التأمين المطلوب، وتقبل خطابات الضمان من البنوك الخارجية بشرط التأشير عليها بالقبول من أحد المصارف المحلية المعتمدة على أن يتعهد المصرف المحلي بأن يدفع للهيئة العامة للتنمية الصناعية مبلغاً يوازي التأمين المطلوب وأنه ملتزم بأدائه بأكمله عند أول طلب منها دون الالتفاف إلى أي معارضة من صاحب العطاء.
- ٣- يجوز لصاحب العطاء الفائز طلب أداء التأمين النهائي، أو جزء منه خصماً من مستحقاته عن عمليات أخرى في الهيئة العامة للتنمية الصناعية أو غيرها من الجهات الإدارية التي تسري عليها أحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨، متى كانت صالحة للصرف في التاريخ المحدد للأداء، على أن يرفق صاحب العطاء بالطلب مستنداً معتمداً ومختوماً من الإدارة المختصة بالجهة الإدارية المستحق لديها مبلغ له، يكون موجهاً للهيئة العامة للتنمية الصناعية، وبخصوص عملية بذاتها، يتضمن قبول تلك الجهة خصم مبلغ التأمين النهائي أو جزء منه من المبالغ المستحقة لديها، وتعهداً بحجزه تحت حساب التأمين النهائي المطلوب، إلى حين تقديم صاحب العطاء مستنداً معتمداً ومختوماً من الإدارة المختصة بالهيئة العامة للتنمية الصناعية بالموافقة على الصرف، أو طلب إتاحة ذلك المبلغ لها.
- إذا لم يقم صاحب العطاء الفائز بأداء التأمين النهائي خلال المهلة المحددة، جاز للهيئة العامة للتنمية الصناعية، بموجب إخطار بكتاب يرسل له بخدمة البريد السريع، عن طريق الهيئة القومية للبريد مع تعريضه في ذات الوقت بالبريد الإلكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال ودون حاجة لاتخاذ أي إجراء آخر، إلغاء العقد أو تنفيذه بواسطة أحد مقدمي العطاءات التالية لعطائه بحسب ترتيب أولوياتها، ويصبح التأمين المؤقت في جميع الحالات من حق الهيئة العامة للتنمية الصناعية، كما يكون لها أن تخصم قيمة كل خسارة تلحق بها إذا تبين أنه المتسبب فيها من أي مبالغ مستحقة أو تستحق لديها لصاحب هذا العطاء، وفي حالة عدم كفايتها تلجأ إلى خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى، أيما كان سبب الاستحقاق، وذلك كله مع عدم الإخلال بحقها في الرجوع عليه قضائياً بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري.
- يجب أن يكون التأمين النهائي سارياً لمدة تبدأ من وقت إصداره إلى ما بعد انتهاء مدة العقد بثلاثة أشهر.
- يكون التأمين النهائي ضامناً لتنفيذ العقد، ويتم الاحتفاظ به إلى أن يتم تنفيذ العقد بصفة نهائية، ويتم رده أو ما تبقى منه فور انتهاء مدة تنفيذ العقد بغير طلب خلال عشرة أيام عمل.
- يتم رد التأمين النهائي بذات الوسيلة التي تم أدائه بها.

#### الثالث عشر: تعديل حجم العقد:

- يحق للهيئة العامة للتنمية الصناعية بعد إبرام العقد وأثناء تنفيذه تعديل حجم التعاقد بالزيادة أو النقص، وذلك بما لا يجاوز (١٥٪) من كمية كل بند بذات الشروط والمواصفات والأسعار المتعاقد عليها.
- **الرابع عشر: المدة الزمنية لتنفيذ العقد:**
- مدة التعاقد سنة تبدأ من تاريخ تحرير محضر استلام الموقع للشركة الراعى عليها خالي من الموانع، على أن يتم استلام الموقع خلال شهر من تاريخ أمر الإسناد.

#### الخامس عشر: طريقة السداد:

• يتم سداد المستحقات الدورية عن طريق الدفع الالكتروني شهرياً (مؤخراً) بعد اعتماد المختصين بالهيئة ومسئول العقد على تقرير أداء الخدمة التي تم تنفيذها لما تم من أعمال وفقاً لبنود التعاقد.

#### السادس عشر: فسخ العقد:-

- يتم فسخ العقد تلقائياً في الحالات الآتية:
- ١- إذا تبين أن المتعاقد مع الهيئة العامة للتنمية الصناعية استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الهيئة أو في حصوله على العقد.
- ٢- إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات احتيالية أو فساد أو احتكار من قبل الطرف الثاني.
- ٣- إذا أفلس المتعاقد أو أعسر.
- يحق للهيئة العامة للتنمية الصناعية فسخ العقد أو تنفيذه على حساب المتعاقد، إذا أخل المتعاقد بأي شرط جوهري من شروط التعاقد.
- يكون فسخ العقد أو تنفيذه على حساب المتعاقد بقرار مسبب من رئيس مجلس إدارة الهيئة العامة للتنمية الصناعية على أن يخطر به المتعاقد بكتاب يرسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد، مع تعريضه في الوقت ذاته بالبريد الالكتروني أو الفاكس بحسب الأحوال على عنوانه المبين بالعقد.
- في جميع حالات الفسخ أو التنفيذ على حساب المتعاقد يكون التأمين النهائي من حق الهيئة العامة للتنمية الصناعية، كما يكون لها أن تخصم ما تستحقه من مقابل التأخير وقيمة كل خسارة تلحق بها من أي مبالغ مستحقة أو تستحق للمتعاقد لديها، وفي حالة عدم كفايتها تلجأ إلى خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى أيا كان سبب الاستحقاق، دون حاجة إلى اتخاذ أي إجراءات قضائية، وذلك كله مع عدم الإخلال بحقوقها في الرجوع عليه قضائياً بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري.

#### السابع عشر: المواصفات الفنية والأعمال المطلوبة:-

#### وصف محل تنفيذ الأعمال (المنطقة الصناعية)

#### ١. المنطقة الصناعية فقط بمحافظة قنا:

|                                                   |                                |                                                                  |
|---------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| يراعى أن المساحات تقريبية، وهي تحت العجز والزيادة | اجمالي مساحة المنطقة الصناعية  | ٤٠٦,٧٩ فدان                                                      |
|                                                   | عدد قطع الأراضي الصناعية       | ٥٧١ قطعة                                                         |
|                                                   | المساحة المخصصة للنشاط الصناعي | ٢٥٧,٩٣ فدان                                                      |
|                                                   | المسطحات الخضراء               | ٢م ٣٥٠,١٢                                                        |
|                                                   | الطرق وهارد اسكيب              | ٢م ٢٥٦١,٠٠                                                       |
|                                                   | مسطح المنطقة الخدمية           | ٤٠ ألف متر بالإضافة إلى المبنى الإداري ومبنى السنترال ونقطة شرطة |

| إحداثيات المنطقة الصناعية فقط بمحافظة قنا |              |              |
|-------------------------------------------|--------------|--------------|
| Point Number                              | Easting      | Northing     |
| ١                                         | ٨٠٢٧٢٣,٢٦٥٧m | ٣٦٦٠١٩,١٠٨٠m |
| ٢                                         | ٨٠٣٨٨٢,٨١٠٠m | ٣٦٥٩٧٢,٩١٠٠m |
| ٣                                         | ٨٠٤٠٣٤,٥٨٠١m | ٣٦٥٩٢١,٠١٩٨m |
| ٤                                         | ٨٠٤٠٠٤,٥١٧٣m | ٣٦٥٢١٢,٧٠٨٢m |
| ٥                                         | ٨٠٤٠٩٨,٣٥٠٩m | ٣٦٥٢٠٨,٦١٣٩m |
| ٦                                         | ٨٠٤٠٩٨,٣٦٨٣m | ٣٦٤٥٩٨,٧٦٠٧m |
| ٧                                         | ٨٠٣٢٢٣,٥٩٨٠m | ٣٦٤٦٢٧,٢٢٥٠m |
| ٨                                         | ٨٠٣٢٣١,١٧٣٣m | ٣٦٤٧٨١,١٢٤٥m |
| ٩                                         | ٨٠٢٨٣٢,٣١٠٠m | ٣٦٤٨٠٣,٥٩٠٠m |
| ١٠                                        | ٨٠٢٨٥١,٢٢٥١m | ٣٦٥١٦٧,٠٠٧٧m |
| ١١                                        | ٨٠٢٦٨٢,٦٢٧٢m | ٣٦٥١٧٥,١٣٨٢m |

#### ٢. المنطقة الصناعية غرب جرجا بمحافظة سوهاج:

|                                                   |                                |            |
|---------------------------------------------------|--------------------------------|------------|
| يراعى أن المساحات تقريبية، وهي تحت العجز والزيادة | اجمالي مساحة المنطقة الصناعية  | ٢٨١ فدان   |
|                                                   | عدد قطع الأراضي الصناعية       | ٣٣٧ قطعة   |
|                                                   | المساحة المخصصة للنشاط الصناعي | ١٦٩,٥ فدان |
|                                                   | المسطحات الخضراء               | ٢م ٢٥٠,٠٠  |
|                                                   | الطرق وهارد اسكيب              | ٢م ٣٠٠,٨٧١ |
|                                                   | مسطح المنطقة الخدمية           | ٥ فدان     |

### احداثيات المنطقة الصناعية غرب جرجا بمحافظة سوهاج

| Point Number | Easting    | Northing   |
|--------------|------------|------------|
| ١            | ٦٩١٣٧٨,٢٦٨ | ٣٩٨٥٤٧,٨٢٣ |
| ٢            | ٦٩٢٧٢٥,٩٢٣ | ٣٩٧١٦١,٩١٠ |
| ٣            | ٦٩٢٧٩٩,٣٨٠ | ٣٩٦٩٩٦,٤٥٣ |
| ٤            | ٦٩٢٤٢٢,٩٣٤ | ٣٩٧٠٥٠,٠٣٩ |
| ٥            | ٦٩٢١٢٦,٢٧١ | ٣٩٧٠١٢,٠٢٣ |
| ٦            | ٦٩١٩٥٨,٨٦٢ | ٣٩٧٠٠٦,١٠٩ |
| ٧            | ٦٩١٨٠٩,٣٥١ | ٣٩٧٠٥٦,٧٨٠ |
| ٨            | ٦٩٠٦٠٨,٦٧٨ | ٣٩٧٨١٤,٦٥٩ |

**المواصفات الفنية للتعاقد مع شركات متخصصة لتقديم خدمات (الأمن والحراسة - النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المسطحات الخضراء - تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق - للمناطق الصناعية (قنط بـمحافظة قنا - غرب جرجا بمحافظة سوهاج).**

تلتزم الشركة / الشركات بأداء الخدمات المطلوبة خلال مدة التعاقد وفقاً للمعايير القياسية المتعارف عليها محلياً ودولياً، وبما يضمن تحقيق الاستفادة من الوحدات الصناعية وعدم شكوى المستثمرين من ضعف الخدمة وكذلك الحفاظ على المنشآت، على أن تلتزم الشركة (الشركات) بأحكام القوانين واللوائح المصرية لهذا الشأن.

### الخدمات المطلوب تقديمها بالمناطق الصناعية:

#### **الخدمة الأولى: الأمن والحراسة :-**

##### **التزامات ومهام الشركات:**

تلتزم الشركة بتنفيذ خدمة التأمين الداخلي والخارجي بالمنطقة الصناعية وفقاً للمعايير القياسية المتعارف عليها محلياً ودولياً والقرارات المنظمة في هذا الشأن بواسطة أفراد أمن مؤهلين وباستخدام التكنولوجيا المناسبة لتأمين محيط المنطقة الصناعي من الداخل والخارج والحفاظ على سلامة الحدود الخارجية للمنشآت الصناعية والمقر الإداري للمنطقة الصناعي ومناطق الخدمات والشوارع الداخلية ضد أخطار حوادث السرقة والإتلاف والاقتحام وغيرها على مدار ٢٤ ساعة يومياً، كما تلتزم الشركة بالآتي:

- ١- إعداد خطة سنوية للتأمين الداخلي والخارجي للمنطقة الصناعية موضح بها أفراد الأمن والمعدات والتكنولوجيا المستخدمة للتأمين.
- ٢- وضع الألية الملائمة لتأمين المنطقة الصناعية وتقوم بتعيمها على العاملين داخل المنطقة الصناعية في إطار الإجراءات المنظمة للمنطقة الصناعية.
- ٣- تأمين ممتلكات الهيئة والمحيط الخارجي للمصانع من خلال أليات وخطط أمن مناسبة وعدد الأفراد المناسب طوال أيام مدة تنفيذ العقد بما في ذلك الأجازات الرسمية.
- ٤- التأكد من التزام كافة الكيانات العاملة بالموقع بالقواعد المنظمة للعمل داخل المنطقة الصناعية مثل (أمن وسلامة وضمان السيولة اللوجستية والاستخدام العادل للخدمات والمرافق العامة داخل المنطقة الصناعية...الخ).
- ٥- تأمين المباني الإدارية والخدمية من الخارج والداخل بما يضمن حمايتها على مدار ٢٤ ساعة.
- ٦- توفير وسائل الانتقال والاتصال المناسبة من عدد (٢) مotosيكل، عدد (١) سيارة و(٦٤) جهاز لاسلكي وغيره داخل المنطقة الصناعية لتأمينها.
- ٧- التزام أفراد الأمن الثابت بالتواجد في مواقعهم طوال فترة الوردية وكذا التزام أفراد الأمن المتحرك بالتحرك بالنقط المكشوفة وكذا التحرك كل نصف ساعة لتأمين المنطقة الصناعية.
- ٨- وضع وتنفيذ آلية وسيناريوهات للإبلاغ عن حالات الطوارئ والسرقات والإتلاف والتعامل الفوري معها.
- ٩- تقديم تقرير أسبوعي للهيئة وممثليها بالمنطقة الصناعية عن الوضع الأمني داخل المنطقة الصناعية متضمناً حالات التجاوزات أو الاشتباه أو الحوادث حال حدوثها أو غيرها.
- ١٠- التعامل الفوري مع أي إبلاغ يتعلق بالأمن الداخلي للمنطقة والمصانع لحين استدعاء الشرطة ان اقتضي الأمر.
- ١١- وضع الية لمواجهة الطوارئ تشمل على خطة اتصالات فرعية (ممثل الهيئة - شرطة - مطافئ - الخ....).
- ١٢- حظر استخدام المرافق العامة للمنطقة الصناعية والعيب بها، على أن تقوم لشركة بوضع الية للتعامل مع المخالفين.
- ١٣- المتابعة والملاحظة خلال المرور الدوري والإبلاغ عن أي مخالفات أو تجاوزات.
- ١٤- متابعة حركة العمالة اليومية للمصانع داخل المنطقة الصناعية والتأكد من منع أي سيارة تحمل مواد أو منتجات أو الآلات أو معدات من الدخول والخروج من المنطقة الصناعية إلا بوجود تصريح من المصنع بذلك وتسليمه للمسئول عن التأمين.
- ١٥- تنظيم حركة المرور داخل المنطقة الصناعية وتنظيم عدم ركن السيارات إلا في الأماكن المخصصة لذلك، ووضع وتطبيق الألية المناسبة لتسهيل حركة الدخول والخروج من المنطقة الصناعية.
- ١٦- في حالة حدوث أي عطل بإبارة الشوارع بالمنطقة الصناعية يتم إبلاغ المسئول من الهيئة وإبلاغ طوارئ شركة الكهرباء التابعة لها المنطقة.
- ١٧- تلتزم الشركة بتوفير زي موحد مناسب لمسؤولي التأمين الداخلي وبطاقة تعريف مدون عليها اسمه وصورته.
- ١٨- الالتزام من جانب الشركة بالإمسك للدفاتر الخاصة بالأمن.
- ١٩- يتم اختيار عناصر الأمن من الفئة التي أدت الخدمة العسكرية ولا يتجاوز السن ٤٥ عاماً، وأن يكون حاصل على مؤهل متوسط (على الأقل) وذو خبرة بأعمال الأمن والحراسة.
- ٢٠- أن يكون أفراد الأمن ذو عامان من الخبرة في التعامل مع الإجراءات الأولية للحدث.
- ٢١- الالتزام بتعليمات السلامة والصحة المهنية لكل موقع.
- ٢٢- تقديم صورة من صحيفة الحالة الجنائية لكل فرد اعتبار من تاريخ تسلم العمل.
- ٢٣- تقديم ما يفيد تدريب أفراد ومشرفو الأمن على التعامل مع حالات الطوارئ مع تنظيم دورة تدريبية للأفراد.
- ٢٤- منع القاء المخلفات الصناعية او غيرها في الشوارع العامة.

- ٢٥- التنسيق مع اصحاب المنشآت الصناعية تحت الإنشاء بمراجعة حركة دخول وخروج العمالة اليومية. ومراقبة الاشخاص الغير مصرح لهم بالتحرك داخل المنطقة الصناعية. وعزل المناطق التي تحت الانشاء. والتنسيق بخصوص أي شكوى من المستثمرين
- ٢٦- أن يتميز فرد الأمن باللباقة والهدوء وضبط النفس وقادر على امتصاص غضب الآخرين.
- ٢٧- أن يكون حسن التصرف في اتخاذ كافة الإجراءات الأمنية المناسبة وكذا المواقف الأمنية الطارئة
- تلتزم الشركة بتسليم كافة بيانات الأفراد من (صورة الرقم القومي، الصحيفة الجنائية، شهادة المؤهل) لممثل الهيئة بالمنطقة الصناعية
- المسئولية العامة للشركة عن أعمالها:**

- تلتزم الشركة مقدمة العطاء بتوفير زي موحد مميز للعاملين (أمن وحراسة) مدون عليها من الخلف (الوظيفة) ولوجو الشركة ولا يجوز للعاملين تغييره على ان يلتزم العاملون بالشركة بارتداء هذا الزي في أوقات العمل الرسمية وتقديم عينة للاعتماد بعد الترسية.
- لا تتحمل الهيئة مدة سريان العقد مع المتعاقد اى مسؤولية بالنسبة لأي دعاوى مرفوعة خاصة باي مطالبات بجميع أنواعها والتي قد تقام ضد المتعاقد او أي أطراف أخرى.

#### السمات الشخصية للأفراد:

السن: لا يقل عن ٢٠ سنة ولا يزيد عن ٤٥ سنة

الطول: لا يقل الطول عن ١٧٠ سم.

الصحيفة الجنائية: يتم الكشف على جميع العاملين والتأكد من عدم وجود أي احكام جنائية.

اللياقة الطبية: يتم التأكد بأن الافراد لائقين طبيا للعمل في مجال الامن.

الموقف من التجنيد: إما أن يكون انهى الخدمة العسكرية قدوة حسنة أو معفى منها.

#### الشروط العامة لأفراد الأمن:

- ١- أن يكونوا من ذوي خبرة بأعمال الأمن والحراسة ومؤهلين لاستخدام أجهزة (الحاسب الألى – اللاسلكي –معدات الإطفاء والأمن الصناعي).
- ٢- يجب أن تتراوح أعمارهم بين ٢٠ - ٤٥ سنة ومتمتعين باللياقة البدنية والانضباط وحسن السير والسلوك.
- ٣- ان يكونوا حاصلين على مؤهل متوسط على الأقل – خاليا من الأمراض المعدية وتقديم شهادة تأدية الخدمة العسكرية بتقدير قدوة حسنة.
- ٤- التعامل مع الزائرين في حدود مهام العمل فقط.
- ٥- اخطار ممثل الهيئة العامة للتنمية الصناعية بأي أعمال مخالفة قد تحدث داخل الموقع فوراً التحقق حدوثها.
- ٦- الأخطار الفوري عن أي سلبيات أو ملاحظات تعوق حسن سير العمل.
- ٧- السرية وعدم الإفصاح عن أي أسرار بالعمل أو معلومات خاصة بالجهة.
- ٨- يحق للهيئة الرجوع على المتعاقد لأخذ كافة التعويضات إزاء تقاعسوا أو حدوث أي أضرار للمباني أو العاملين.
- ٩- عدم قبول هدايا أو أموال وما في حكمها من الموظفين بالجهة والمتريدين عليها.
- ١٠- يتميز بالانضباط الذاتي وحسن المظهر وقوة الشخصية والأمانة والعفة والنزاهة.
- ١١- يتميز باللباقة والهدوء وضبط النفس وقادر على امتصاص غضب الآخرين.
- ١٢- حسن التصرف في اتخاذ كافة الإجراءات الأمنية المناسبة وكذا المواقف الأمنية الطارئة.

#### شروط يجب توافرها في أفراد الأمن:

- ١- جميعهم مؤهل متوسط فما فوق.
- ٢- يقوم فرد البوابة بالسيطرة على المداخل والمخارج والتحقق من هوية الزائرين للمنطقة.
- ٣- التدخل الفوري لحالات الاختراق والإبلاغ الفوري بأي موقف.
- ٤- القيام بتسجيل أى متعلقات خارجة من البوابات خاصة بالعملاء والتأكد من شخصية حائزها.
- ٥- عدم ترك محل الخدمة تحت أى ظرف إلا بعد الاستئذان والتبليغ وحضور بديل.
- ٦- غير مسموح بالتدخين أو قراءة الصحف أو العبث بالمحمول أثناء الوردية.
- ٧- منع الخسائر وحماية الممتلكات والارواح.
- ٨- التصدي للمواقف الطارئة والخطيرة.
- ٩- الإلمام التام بالبيانات والمعلومات التي تخص المهمة الأمنية للفرد.
- ١٠- تنفيذ كافة تعليمات الأمن للموقع.
- ١١- الالتزام التام بالتوقيتات.
- ١٢- التحلي بالصفات والأخلاق الحميدة دائماً.

#### البند الأول: - خدمة الأمن والحراسة للمنطقة الصناعية فقط بمحافظة قنا:

##### ١- التجهيزات الفنية المطلوبة بالمنطقة الصناعية (قنط) - محافظة قنا

| م | البيان       | الوردية الصباحية | الوردية المسائية | العدد | سعر الوحدة | الإجمالي في الشهر | الإجمالي في السنة |
|---|--------------|------------------|------------------|-------|------------|-------------------|-------------------|
|   | مدير موقع    | ١                |                  | ١     |            |                   |                   |
| ١ | مشرف وردية   | ٢                | ٢                | ٤     |            |                   |                   |
| ٢ | فرد امن      | ٤٥               | ٤٥               | ٩٠    |            |                   |                   |
| ٣ | كشك حراسة    | ٣٤               | ٣٤               | ٣٤    |            |                   |                   |
| ٤ | دراجة بخارية | ٢                | ٢                | ٢     |            |                   |                   |
| ٥ | سيارة        | ١                | ١                | ١     |            |                   |                   |
| ٦ | جهاز لاسلكي  | ٤١               | ٤١               | ٤١    |            |                   |                   |
| ٨ | كشاف محمول   |                  | ٤١               | ٤١    |            |                   |                   |
|   | الإجمالي     |                  |                  |       |            |                   |                   |

• العدد شامل الراحة

## البند الثاني: - خدمة الأمن والحراسة للمنطقة الصناعية غرب جرجا بمحافظة سوهاج:

### تجهيزات الفنية المطلوبة بالمنطقة الصناعية (غرب جرجا) - محافظة سوهاج

| م | البيان       | الوردية الصباحية | الوردية المسائية | العدد | سعر الوحدة | الإجمالي في الشهر | الإجمالي في السنة |
|---|--------------|------------------|------------------|-------|------------|-------------------|-------------------|
|   | مدير موقع    | ١                | ١                | ١     |            |                   |                   |
| ١ | مشرف وردية   | ٢                | ٢                | ٤     |            |                   |                   |
| ٢ | فرد امن      | ٥٣               | ٥٣               | ١٠٦   |            |                   |                   |
| ٣ | كشك حراسة    | ٤٠               | ٤٠               | ٤٠    |            |                   |                   |
| ٤ | دراجة بخارية | ٢                | ٢                | ٢     |            |                   |                   |
| ٥ | سيارة        | ١                | ١                | ١     |            |                   |                   |
| ٦ | جهاز لاسلكي  | ٤٩               | ٤٩               | ٤٩    |            |                   |                   |
| ٨ | كشاف محمول   |                  | ٤٩               | ٤٩    |            |                   |                   |
|   | الإجمالي     |                  |                  |       |            |                   |                   |

### • العدد شامل الراحة

## الخدمة الثانية: النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المسطحات الخضراء

### (أ) النظافة الخارجية للمناطق الصناعية

#### التزامات ومهام الشركات

- تلتزم الشركة بتنفيذ خدمة نظافة المنطقة الصناعية للمناطق العامة والمباني الإدارية ومباني الخدمات وفقاً للمعايير القياسية المتعارف عليها محلياً ودولياً والقرارات المنظمة لذلك بواسطة أفراد مؤهلين والتكنولوجيا المناسبة، كما تلتزم الشركة بالآتي:
- إعداد خطة تنفيذ أعمال النظافة واعتمادها من الهيئة، موضح بها رؤية الشركة بالنسبة لعدد الأفراد المنوط بهم أداء المهمة ومواعيد العمل وكذا المعدات والتكنولوجيا المناسبة التي ستوفرها الشركة لهذا الغرض.
- تقديم جميع أعمال النظافة للمناطق العامة داخل المنطقة الصناعية مثل (طرق وممرات الشوارع - أرصفة - أكشاك أمن - المناطق الخضراء وأحواض الزهور والنباتات والمناطق الخدمية والمسجد... الخ) وذلك فور الاستلام.
- تلتزم الشركة بتنفيذ كافة أعمال النظافة من جمع للمخلفات وكس الشوارع والمباني الخدمية والمرافق العامة بالمنطقة الصناعية بصورة يومية طوال أيام مدة تنفيذ العقد بما في ذلك الأجازات الرسمية، كما تلتزم الشركة بإزالة الأتربة من المسطحات والواجهات من جميع الاتجاهات بجميع أنواعها (زجاجية - أخشاب - رخام - حوائط - أسقف - دهانات - سيراميك ...) وأسطح المباني الخرسانية مرة واحدة شهرياً على الأقل.
- تقديم جميع أعمال النظافة في المباني الخدمية والمبنى الإداري فور استلامها (مكاتب - طرقات - قاعات - دورات مياه ... الخ) والحفاظ على نظافتها على يومية وعلى مدار اليوم طوال مدة تنفيذ العقد بما في ذلك الأجازات الرسمية.
- توفير مستلزمات النظافة اللازمة في المباني الخدمية والإدارية بشكل مستمر (مناديل - منظفات - صابون... الخ)
- توفير الوسائل والأدوات والمعدات اللازمة لجمع المخلفات غير الصناعية (مكائن يدوية - مكائن الكترونية - جاروف ... الخ)، وان يتم توفير صناديق قمامة مناسبة بغطاء داخل المنطقة الصناعية والحفاظ على نظافتها وتطهيرها شهرياً، وتوفير عدد كافي من صناديق القمامة في الشوارع والأماكن العامة بهدف جعل التخلص من القمامة في تلك الصناديق أمر سهل ومريح. ويراعى في وضع صناديق القمامة أن يتم وضعها في المواقع التي تقترب من مصادر القمامة.
- تلتزم الشركة بإجراء أعمال النظافة الدورية لأسطح جميع المباني وتسليك مجاري تصريف مياه المطر مرة كل ٣ أشهر.
- جمع المخلفات غير الصناعية من أماكن تجميعها داخل المنطقة الصناعية وأمام كل مصنع يومية ونقلها خارج محيط المنطقة الصناعية إلى المقالب العمومية يومياً بعدد مناسب من سيارات نقل المخلفات بما يضمن عدم تراكم المخلفات والقمامة في الشوارع، ويتم تنفيذ تلك المهمة يدوياً أو آلياً أو الجمع بين الأسلوبين.
- يتم اختيار الأفراد من الفئة العمرية ما بين ١٨ عاماً و ٤٥ عاماً على أن يتم تقديم صورة من صحيفة الحالة الجنائية لكل فرد اعتباراً من تاريخ تسلم العمل ويشترط أن تكون العمالة مدربة وخالية من الأمراض المعدية مع تقديم شهادة صحية تثبت ذلك..
- في حالة قيام أي من المستثمرين داخل المنطقة الصناعية بإلقاء المخلفات في غير الأماكن المخصصة يتم توثيق المخالفة وإزالتها، على أن يتحمل المخالف تكلفة الإزالة والتي تغطي نفقة الإزالة والنقل على الأقل، تقوم الشركة بتوقيع الغرامة على المخالف وإخطاره بها ويتم تحصيلها من خلال الشركة بشكل فوري أو إخطار الهيئة لتحصيلها على المخالف وتحصيلها مع مصروفات الإدارة.
- تلتزم الشركة بتوفير زي موحد مناسب للعمال وبطاقة تعريف مدون عليها اسمه وصورته.
- يتم اختيار الأفراد من الفئة العمرية ما بين ١٨ عاماً و ٤٥ عاماً على أن يتم تقديم صورة من صحيفة الحالة الجنائية لكل فرد اعتباراً من تاريخ تسلم العمل ويشترط أن تكون العمالة مدربة وخالية من الأمراض المعدية مع تقديم شهادة صحية تثبت ذلك.
- نظافة مكتفة للواجهات الزجاجية للمباني الخدمية مرة كل شهر وقبل الزيارات الرسمية أو عند اللزوم.
- للهيئة الحق في استبعاد أي فرد من التابعين للشركة دون ابداء أي أسباب وعلى الشركة استبداله فوراً دون التأثير علي تقديم الخدمة.

### أسلوب تنفيذ أعمال النظافة

#### النظافة اليومية:

- تفريغ سلات المهملات ونظافتها مع وضع كيس بلاستيك يتم رفعه نهاية اليوم واستبداله مرة أسبوعياً بكيس جديد.
- نظافة البوفيهات الموجودة بالأدوار المختلفة.
- تنظيف دورات المياه باستخدام المطهرات بمعدل مرتين يومياً وتوفير الاحتياجات اليومية من ورق تنشيف والصابون السائل أو الصلب والمطهرات والمعطرات من أجود الأنواع.
- نظافة السلالم الداخلية والطوارئ - سطح المبنى كنس الشوارع الداخلية.

- نظافة المسطحات الخضراء وأحواض الزهور
- تلميع المكاتب بمادة تلميع وتنظيف محتويات المكاتب والكراسي الجلدية.
- رفع أي مخلفات ناتجة عن أي أعمال داخل أو خارج المبنى.
- إتباع التعليمات الخاصة بتشغيل نظام تجميع القمامة ونقلها إلى المقالب العمومية بمعرفة الشركة يوميا وعند الضرورة.
- مكافحة الحشرات الطائرة الذباب - الناموس برشة واحدة يوميا باستخدام جهاز ضباب حراري محمول على الكتف قبل غروب الشمس أو بديله من أجهزة الرش

#### **النظافة الأسبوعية (يوم السبت):**

**وهي التي تتم بهدف إزالة كافة الإرساخات بالموقع ويتم فيها الآتي:**

- غسيل ونظافة مكثفة للأرضيات.
- غسيل المسطحات الزجاجية من الداخل والخارج.
- تلميع الصور واللوحات الفنية بكل دقة وعناية.
- تنظيف الأسقف والأماكن المرتفعة والغير مرتفعة
- نظافة وتلميع وحدات الإضاءة والأرفف وأماكن التخزين.
- مكافحة القوارض (فئران وغيرها) بالمباني الإدارية والخدمية باستخدام أحدث مبيدات القوارض السريعة وبطريقة المفعول مع استمرار بداية استمرار المرور علي جميع محطات الطعوم وتزويدها اذا لزم الأمر أو باستخدام الأجهزة الحديثة.
- مكافحة الحشرات الزاحفة (صراصير - نمل أبراص... الخ) وذلك باستخدام أحدث المبيدات الحشرية الأمانة والمصرح بها ولا تضر بالصحة العامة وذلك برش جميع مرافق الصرف الصحي وجميع دورات المياه العمومية وبالوعات لمباني الإدارية والخدمية وذلك ٤ مرات شهريا على الأقل.

#### **النظافة الشهرية (آخر سبت من كل شهر):**

- نظافة مكثفة للزجاج والأرضيات ونظافة الأماكن المرتفعة وسطح المبنى.
- غسل وتنظيف وتطهير وتجفيف السجاد والموكيت والمفروشات (غسيل جاف).
- نظافة وتلميع الواجهات بما في ذلك اللوحات والشعارات والكتابات واللوحات وفي حالة حدوث امطار او زيارة عامة يتم التنسيق على نظافة الواجهات في غير هذا التوقيت.
- تقليم الأشجار بالشكل الهندسي المطلوب طبقا للاحتياج.

#### **(ب) مكافحة الحشرات والقوارض:**

#### **التزامات ومهام الشركات**

- تلتزم الشركة بتنفيذ أعمال مكافحة الآفات والحشرات والزواحف والقوارض بالمناطق الصناعية وفقاً للمعايير القياسية المتعارف عليها محلياً ودولياً وذلك بواسطة أفراد مؤهلين وباستخدام التكنولوجيا المناسبة، كما تلتزم الشركة بالآتي:
١. إعداد خطة لمكافحة الآفات والحشرات والزواحف والقوارض بالموقع موضح بها عدد الافراد والتكنولوجيا المستخدمة وأماكن تواجد المصائد والطعوم وخطة التطوير واعتمادها من الهيئة.
  ٢. يتم توفير عدد (٢) فنيين بكل منطقة صناعية بحد أدنى مدربين وذوي خبرة وكفاءة بأعمال مكافحة الآفات والحشرات والزواحف والقوارض.
  ٣. يتم مكافحة الحشرات الطائرة برشة واحدة يوميا باستخدام جهاز ضباب او بديله من أجهزة الرش الحديثة غير مضر بيئياً.
  ٤. يتم مكافحة القوارض باستخدام أحدث المبيدات سريعة وبطريقة المفعول بوضعها داخل محطات طعوم ثابتة ومتحركة مع استمرار المرور علي محطات الطعوم وتزويدها اذا لزم الامر او باستخدام الأجهزة الحديثة.
  ٥. مكافحة الحشرات الزاحفة والآفات والقوارض الحية والميتة وذلك بأحدث المبيدات الامنة والمصرح بها من وزارة الصحة وذلك برش جميع المرافق والأماكن المحتمل اصابتها ٤ مرات شهريا.
  ٦. استخدام مواد كيميائية في أعمال مكافحة صديقة للبيئة وغير ضارة بالإنسان.
  ٧. يتم وضع المصائد واختيار أماكن الطعوم المختلفة بعناية وبعيدة عن أى خطورة قد تسببها للأفراد.
  ٨. التخلص من الآفات والحشرات والزواحف والقوارض الحية والميتة بالطرق السليمة حسب المواصفات القياسية وتعليمات وزارة الصحة المصرية.
  ٩. تلتزم الشركة بتوفير زي موحد مناسب للأفراد مقدمي الخدمة وبطاقة تعريف مدون عليها اسمه وصورته.
  ١٠. الا يزيد سن العامل عن ٤٥ سنة مع تقديم صورة من صحيفة الحالة الجنائية لكل عامل اعتباراً من تاريخ تسلم العمل.
  ١١. تلتزم الشركة بتوفير مهمات الوقاية الشخصية للأفراد وكذلك تدبير الأماكن اللازمة لتخزين المواد المستخدمة في تنفيذ الاعمال.

#### **(ج) صيانة ورعاية المسطحات الخضراء:**

#### **التزامات ومهام الشركات**

- تلتزم الشركة بتنفيذ خدمة صيانة ورعاية المسطحات الخضراء وفقاً للمعايير القياسية المتعارف عليها محلياً ودولياً وذلك بواسطة أفراد مؤهلين والتكنولوجيا المناسبة، كما تلتزم الشركة بالآتي:
١. إعداد خطة سنوية لصيانة ورعاية المسطحات الخضراء للموقع مدعمة بأعداد العمالة وبالآلات والتكنولوجيا الملائمة، وخطة التطوير واعتمادها من الهيئة.
  ٢. توفير عدد (٤) عمال مقيمين بكل منطقة بحد أدنى مدربين وذوي خبرة وكفاءة بأعمال رعاية وصيانة المسطحات الخضراء.
  ٣. صيانة جميع المسطحات الخضراء وتهذيبها والمحافظة على المنظر الجمالي للمنطقة الصناعية وقص النجيلة (مرفق بيانات المسطح الأخضر) + مشرف زراعة.
  ٤. غسيل جميع الأشجار من الغبار حسب الحاجة مع توفير الأسمدة اللازمة بما يضمن الإبقاء على حالتها الأصلية.
  ٥. تنظيف التربة المكشوفة من الحشائش والاعشاب الضارة وتقليم الشجيرات شهريا وتسميد النجيلة والأشجار والشجيرات.
  ٦. مراجعة وجود أي تسريبات في حنفيات الري.
  ٧. متابعة نظافة غرف المحابس اليدوية وسلامة المحابس من الناحية الفنية ومتابعة الخراطيم والتأكد من جودتها.

- ٨- إحلال الزراعات والمساحات الخضراء التالفة بنفس النوع وعلى نفقة الشركة.
  - ٩- تقوم الشركة بتوفير المعدات والخامات والمبيدات اللازمة لرش النجيلية والأشجار والشجيرات لمكافحة الآفات والحشرات بشرط ان تكون صديقة للبيئة ومطابقة للمواصفات المصرية القياسية وبموافقة وزارة الصحة.
  - ١٠- تسميد وري المساحات الخضراء وأحواض الزهور حسب برنامج التسميد والري المناسب للمزروعات من حيث المواعيد والكميات.
  - ١١- توفير الأدوات والمعدات الخاصة بالري بالأطوال المناسبة.
  - ١٢- تقوم الشركة بتشغيل وصيانة شبكات الري الخاصة بالمساحات الخضراء بما يضمن الإبقاء على حالتها الأصلية وفي حالة الحاجة الي إجراء أعمال اصلاح للشبكة (غير الناتج عن سوء استخدام) تقوم الشركة بإعداد تقرير مفصل بالأعمال المطلوبة وتقديم مقايضة مسعرة ومناسبة لأسعار السوق للعرض على المختصين بالهيئة للموافقة علي تنفيذ الأعمال بأقل الأسعار المقدمة وذلك علي ان تقوم الشركة باستبدال القطع التالفة بأخرى جديدة وتقديم الفواتير الي الإدارة المالية بالهيئة للصرف ويتم المحاسبة علي قطع الغيار فقط دون تحميلها بالمصنعية مع تسليم القطع الكهنة الي إدارة المخازن بالهيئة وفي جميع الأحوال يجب ان تكون الأسعار مطابقة لسعر السوق.
  - ١٣- تلتزم الشركة بالصيانة الدورية للاند اسكيب والأرصفة والانتروك وأحواض الزرع بالموقع.
  - ١٤- تلتزم الشركة بتوفير زي موحد مناسب لمسئولي خدمة صيانة ورعاية المساحات الخضراء وبطاقة تعريف مدون عليها اسمه وصورته.
  - ١٥- يتم اختيار الافراد من الفئة العمرية ما بين ١٨ عاما ٥٥ عاما على أن يتم تقديم صورة من صحيفة الحالة الجنائية لكل فرد اعتبارا من تاريخ تسلم العمل ويشترط ان تكون العمالة مدربة وخالية من الأمراض المعدية مع تقديم شهادة صحية تثبت ذلك.
- الشروط العامة لأفراد النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المساحات الخضراء:**
- عمالة فنية مدربة على مستوى عالي وبكامل الصحة والعافية وخالية من الأمراض المعدية والمتوطنة وتقديم ما يثبت ذلك عند الطلب وفي سن مناسب للعمل من الجنسين.
  - على الشركة توفير زي موحد للعمالة عليا علامة بدج الشركة.
  - لا يقل من العاملين عن ١٨ سنة ولا يزيد عن ٥٥ سنة ويستثنى من تتوافر به اللياقة الصحية والخبرة اللازمة.
  - العمالة حسنة السير والسلوك مع تقديم الصحيفة الجنائية لكل فرد.
  - العمل قبل مواعيد العمل الرسمية بساعة على الأقل والانصراف بعد مواعيد العمل الرسمية بساعة طبقا للقواعد المواعيد العمل
  - توافر مشرفين من الجنسين لمتابعة نظافة الحمامات
  - يحق الممثل الهيئة استبعاد أي عامل أو مشرف يخل بأي أعمال يقوم بها دون إبداء أسباب وتلتزم الشركة بسرعة استبداله دون أن يؤثر ذلك على العمل.
  - مشاركة العمال في حاله حمل ورفع الأثاث في أي تغير قد يطرأ بالتنسيق لعدم الإخلال بمهام النظافة.

**البند الثالث: - النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المساحات الخضراء بالمنطقة الصناعية فقط بمحافظه قنا**

**(أ) النظافة:-**

**التجهيزات الفنية المطلوبة لخدمة النظافة بالمنطقة الصناعية فقط بمحافظه قنا (وردية واحدة)**

| م | البي                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | الوحدة | الكمية |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| ١ | مشرف نظافة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | عدد    | ٤      |
| ٢ | عامل نظافة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | عدد    | ٤٣     |
| ٣ | جرار شامل الفرشة لكنس الشوارع الرئيسية طوال ايام العمل بالسائق                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | عدد    | ١      |
| ٤ | صندوق بلاستيك سعة ١٢٠ لتر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | عدد    | ٣٥     |
| ٥ | صندوق بلاستيك سعة ٤٠٠ لتر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | عدد    | ٣٥     |
| ٦ | باسكت متحرك بعجل سعة ١٢٠ لتر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | عدد    | ٢٥     |
| ٧ | نظافة جميع أسطح المباني وتسليك مجاري تصريف مياه الامطار مرة كل ٣ شهور                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | مقطوعة | ١      |
| ٨ | تستخدم الشركة أحدث المعدات العالمية المتطورة والتي ثبت نجاحها عمليا في تطوير خدمة نظافة الأرضيات والواجهات والأسفلت والأرصفة والأرضيات الخرسانية بكل أنواعها والتي لا تؤثر على المدى البعيد في نوعية وخصائص الأرضيات والواجهات والمساحات والتي تقبل من قبل الهيئة كالاتي :<br>• عدد ١ ماكينة سنجل دسك لغسيل وتلميع الارضيات<br>• عدد ٣ جردل بالعصارات والموبات<br>• عدد ٣ ترولي نظافة بلاستيك - استانلس.<br>• عدد ٣ مقصات أرضيات بالفرش مقاسات مختلفة حرف T<br>• ٢ سلم معدني لنظافة الأماكن المرتفعة (سلم ٨م وسلم ٥ م ) والمعدات المساعدة للنظافة<br>• أدوات مساعدة (مساحات - فرش - فوط - جواريف - جرادل - خرطوم - مقاشط - سلك تنظيف جميع المقاسات والأنواع للنظافة الداخلية مع توفير عدد ٢ مساحات حجم كبير بيد معدن لنظافة المداخل والمخارج.<br>• يوجد بالموقع الاتي<br>• بلاور<br>• ٦ دسبنسر شاور<br>• ٦ دسبنسر مناديل<br>• ١٤ ماكينة سحب بكر مناديل داخلي.<br>• أدوات زراعة (فاس - مقص - شرشرة - شوكة - الخرطوم سيليكون ٥٠ متر).<br>• ماكينة تعقيم محمولة .<br>• عدد ٥ جهاز رش معطر مكتبى<br>وعلى الشركة القيام بصيانة الدورية لتلك المعدات وتعين التالف منها اذا لزم الامر وتزويدها بالخامات المطلوبة بشكل دورى<br>• عدد ١ مقطورة مياه لا تقل عن خمسة متر مكعب في حالة الطوارئ مثل انقطاع المياه او الإصلاحات الطارئة وكذلك رى الاحواض الغير مجهزة بخراطيم الري وأيضا غسيل الشوارع. | مقطوعة |        |

|        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| مقطوعة | ٩ | <p>الخامات:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تلتزم الشركة باستخدام خامات آمنة وحاصلة على موافقة وزارة الصحة على أن تكون من مصانع معتمدة ومطابقة للمواصفات القياسية المصرية مع تقديم عينة يتم قبولها من الإدارة الفنية المختصة وعند قبولها تلتزم الشركة بعدم تغيير الخامات التي تم قبولها وفي حالة التغيير يتم العرض مرة أخرى بتقديم العينة البديلة ليتم اتخاذ الموافقة عليها قبل الاستخدام من الإدارة المختصة.</li> <li>استخدام أحدث وأجود الخامات في نظافة وتطهير وتلميع الأرضيات بجميع أنواعها.</li> <li>توفير الأكياس البلاستيكية لسلات المهملات في المكاتب ودورات المياه وتفرغها يوميا واستبدالها عند اللزوم أو مرة أسبوعيا.</li> <li>استخدام المواد الخاصة في غسيل وتلميع المسطحات الزجاجية والخشبية والمعدنية والباركية والموكيت والمفروشات الجادية ومادة تلميع البلاستيك.</li> <li>استخدام أجود أنواع الصابون السائل والصابون الصلب بمستلزماته للغسيل اليدوي واستعواض الهالك للاستخدام الأدمى والنفثالين لدورات المياه.</li> <li>توفير الاحتياجات اليومية للاستخدام الشخصي (ورق تنشيف فندقي - بكر بيحب - مطهرات - معطرات)</li> <li>علب المناديل وان تكون من أجود الأنواع الموجودة في الأسواق بعد عرضها على اللجنة الفنية المختصة مع توفير ١٠ علب مناديل شهريا.</li> <li>بالنسبة الورق التنشيف أو بكر التواليت يتم توفير بكره مناديل يوميا بحد أدنى لكل عين والاستعواض اذا تطلب الأمر.</li> <li>يتم توريد الخامات بالمبنى الإداري بالمنطقة الصناعية (أسبوعيا أو شهريا، مع استعواض أي نقص في أي بند من بنود الخامات يوميا ويتم استلام الخامات من مدير المنطقة الصناعية.</li> <li>تغير عدد ٥ بخاخه معطر للأجهزة الخاصة بهم.</li> </ul> |
|        |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

#### (ب) مكافحة الحشرات والقوارض:

##### التجهيزات الفنية المطلوبة للخدمة بالمنطقة الصناعية فقط بمحافظة قنا (وردية واحدة)

| رقم | البيان                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | الوحدة | الكمية |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| ١   | مشرف مكافحة الآفات والحشرات والزواحف والقوارض                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | عدد    | ١      |
| ٢   | عامل مكافحة الآفات والحشرات والزواحف والقوارض                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | عدد    | ٢      |
| ٣   | مكافحة الزواحف مثل الثعابين والعقارب بالموقع عن طريق المصائد اللاصقة والمعاملات الكيميائية القاتلة للزواحف مثل الغازات السامة وتغيير الجحور بفوسفيد الألومنيوم ومتابعة المصائد اللاصقة أسبوعيا وتجديد الطعوم شهريا وضمان فاعليتها شامل لتخلص من الزواحف الميتة خارج الموقع بالطرق السليمة حسب المواصفات القياسية وتعليمات وزارة الصحة المصرية | مقطوعة |        |
| ٤   | مكافحة الحشرات الطائرة (ذباب - بعوض - هاموش) والحشرات الزاحفة وآفات الحبوب المخزنة وحشرة النمل الأبيض والخنافس الساحقة للأخشاب باستخدام المواد الكيماوية وأحدث أجهزة الضباب والريزاز المتخصصة شامل التخلص من الحشرات الميتة خارج الموقع بالطرق السليمة حسب المواصفات القياسية وتعليمات وزارة الصحة المصرية                                    | مقطوعة |        |

#### (ت) صيانة ورعاية المسطحات الخضراء:

##### التجهيزات الفنية المطلوبة للخدمة بالمنطقة الصناعية فقط بمحافظة قنا (وردية واحدة)

| رقم | البيان                                                 | الوحدة | الكمية |
|-----|--------------------------------------------------------|--------|--------|
| ١   | مشرف صيانة ورعاية المسطحات الخضراء                     | عدد    | ١      |
| ٢   | عامل صيانة ورعاية المسطحات الخضراء                     | عدد    | ٤      |
| ٣   | توفير واستخدام مييدات الآفات والحشرات للمسطحات الخضراء | مقطوعة | ٥      |
|     | الإجمالي                                               |        |        |

#### البند الرابع: النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المسطحات الخضراء للمنطقة الصناعية غرب جرجا بمحافظة سوهاج

##### (أ) النظافة:-

##### التجهيزات الفنية المطلوبة لخدمة النظافة بالمنطقة الصناعية غرب جرجا - محافظة سوهاج (وردية واحدة)

| رقم | البيان                                                                        | الوحدة | الكمية |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| ١   | مشرف نظافة                                                                    | عدد    | ٤      |
| ٢   | عامل نظافة                                                                    | عدد    | ٤٣     |
| ٣   | جرار شامل الفرشة لكس الشوارع الرئيسية طوال ايام العمل بالسائق                 | عدد    | ١      |
| ٤   | صندوق بلاستيك سعة ١٢٠ لتر                                                     | عدد    | ٢٥     |
| ٥   | صندوق بلاستيك سعة ٤٠٠ لتر                                                     | عدد    | ٢٥     |
| ٦   | باسكت متحرك بعجل سعة ١٢٠ لتر                                                  | عدد    | ٢٠     |
| ٧   | نقل جميع مخلفات أعمال النظافة (لا يشمل مخلفات الوحدات الصناعية) مرتين اسبوعيا | مقطوعة | ١      |
| ٨   | نظافة جميع أسطح المباني وتسليك مجاري تصريف مياه الامطار مرة كل ٣ شهور         | مقطوعة | ١      |

#### (ب) مكافحة الحشرات والقوارض:

##### التجهيزات الفنية المطلوبة للخدمة بالمنطقة الصناعية غرب جرجا - محافظة سوهاج (وردية واحدة)

| رقم | البيان                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | الوحدة | الكمية |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| ١   | مشرف مكافحة الآفات والحشرات والزواحف والقوارض                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | عدد    | ١      |
| ٢   | عامل مكافحة الآفات والحشرات والزواحف والقوارض                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | عدد    | ٢      |
| ٣   | مكافحة الزواحف مثل الثعابين والعقارب بالموقع عن طريق المصائد اللاصقة والمعاملات الكيميائية القاتلة للزواحف مثل الغازات السامة وتغيير الجحور بفوسفيد الألومنيوم ومتابعة المصائد اللاصقة أسبوعيا وتجديد الطعوم شهريا وضمان فاعليتها شامل لتخلص من الزواحف الميتة خارج الموقع بالطرق السليمة حسب المواصفات القياسية وتعليمات وزارة الصحة المصرية | مقطوعة |        |
| ٤   | مكافحة الحشرات الطائرة (ذباب - بعوض - هاموش) والحشرات الزاحفة وآفات الحبوب المخزنة وحشرة النمل الأبيض والخنافس الساحقة للأخشاب باستخدام المواد الكيماوية وأحدث أجهزة الضباب والريزاز المتخصصة شامل التخلص من الحشرات الميتة خارج الموقع بالطرق السليمة حسب المواصفات القياسية وتعليمات وزارة الصحة المصرية                                    | مقطوعة |        |

### (ج) صيانة ورعاية المسطحات الخضراء:

#### التجهيزات الفنية المطلوبة للخدمة بالمنطقة الصناعية غرب جرجا - محافظة سوهاج (وردية واحدة)

| رقم | البيان                                                 | الوحدة | الكمية |
|-----|--------------------------------------------------------|--------|--------|
| ١   | مشرف صيانة ورعاية المسطحات الخضراء                     | عدد    | ١      |
| ٢   | عامل صيانة ورعاية المسطحات الخضراء                     | عدد    | ٤      |
| ٣   | توفير واستخدام مبيدات الآفات والحشرات للمسطحات الخضراء | مقطوعة |        |
|     | الإجمالي                                               | ٥      |        |

#### الخدمة الثالثة: تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق :-

##### التزامات ومهام الشركات:

تلتزم الشركة بتنفيذ أعمال تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق بالمنطقة الصناعية وكذلك الحفاظ على سلامة شبكة الحريق من التلف والحفاظ على الضغط داخل الشبكة وفقاً للمعايير القياسية المتعارف عليها محلياً ودولياً وذلك بواسطة أفراد مؤهلين، كما تلتزم الشركة بالآتي:

- إعداد خطة سنوية لتشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق للموقع، مدعمة بأعداد الأفراد الذين سيتم تعيينهم وشهادات تدريبهم في هذا المجال والمعدات والتكنولوجيا المستخدمة طبقاً للكواد المصري والأكواد العالمية الخاصة بهذا الشأن، واعتمادها من الهيئة.
- تقديم خطة للتعامل مع حوادث الحرائق وإخلاء المناطق التي تقع بها الحرائق واعتمادها من الحماية المدنية في نهاية الشهر الأول من استلام الموقع.
- توفير مهندسين وفنيين مدربين وذو خبرة جيدة جداً بأعمال صيانة وتشغيل غرفة طلبات الحريق.
- تشغيل وصيانة طلبات الحريق نوع الكهرباء والديزل وطلبية الجوكر والحفاظ على البطاريات ولوحة التحكم وخزان المياه وصيانتها.
- صيانة وتشغيل أنظمة الإنذار والإطفاء الخاصة بالمنطقة الصناعية والمباني الإدارية والخدمية.
- في حالة الحريق داخل المنطقة الصناعية يتم التعامل فوراً مع الحريق أولاً واتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لمكافحة الحريق وإخلاء موقع الحريق وفقاً للخطة المعتمدة) وكذلك إبلاغ الحماية المدنية ولحين وصولها وتقديم المساعدة اللازمة لهم.
- وضع آلية للتعامل في حالة وجود أعطال بشبكة الحريق.
- تقوم الشركة باتخاذ كافة التدابير اللازمة لمنع حدوث أية أضرار أو حوادث بالموقع وكذا الأخطار عن وجود أي مسببات للحريق ومنع تخزين الخامات القابلة للاشتعال ومتابعة التزام المصانع بتنفيذ اشتراطات الحماية المدنية وذلك على أن تقدم الشركة تقرير شهري لإدارة المنطقة عن أي حوادث ومدى نجاحها في التعامل معها.
- تلتزم الشركة بتوفير زي موحد مناسب لمسؤولي خدمة تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق وبطاقة تعريف مدون عليها اسمه وصوره.
- تقوم الشركة بالتسجيل في دفاتر خاصة بالتشغيل والصيانة على أن تتم الصيانة والتشغيل طبقاً للكواد المصري لأسس التصميم واشتراطات التنفيذ لحماية المنشآت من الحريق و NFPA
- يتم اختيار العناصر القائمة على تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق للموقع من الفئة العمرية لا تقل عن ١٨ عاماً على أن يتوافر به اللياقة البدنية اللازمة، على أن يتم تقديم صورة من صحيفة الحالة الجنائية لكل فرد اعتباراً من تاريخ تسلم العمل، وكذا تقديم شهادة تأهيل معتمدة بأحد الفرق التخصصية بالإدارة العامة للحماية المدنية (مجددة سنوياً) في الإخلاء والتعامل مع حالات الحريق.
- في حالة الحاجة إلى إجراء أعمال إصلاحات (إصلاحات غير ناتجة عن سوء الاستخدام) بشبكات وطلبية الحريق يتم عمل تقرير شامل بالأعمال المطلوبة مع حصر للخامات والقطع اللازمة وتقديم مقايضة مسعرة لأعمال الصيانة مناسبة لأسعار السوق وذلك للعرض على المسؤولين بالهيئة للموافقة على تنفيذ الأعمال المطلوبة بأقل الأسعار المقدمة وذلك على أن تقوم الشركة باستبدال القطع التالفة بأخرى جديدة أصلية وتقديم الفواتير الخاصة بالقطع الجديدة المركبة للصرف من الإدارة المالية بالهيئة وكذا تسليم القطع الكهنة المستبدلة إلى إدارة المخازن بالهيئة، ويتم المحاسبة على قطع الغيار فقط دون تحميلها بالمصنعية وفي جميع الأحوال يجب أن تكون الأسعار مطابقة لسعر السوق.
- في حالة الضرورة القصوى عند حدوث أي عطل طارئ (غير ناتج عن سوء الاستخدام) يتم إجراء الإصلاح المطلوب فوراً وعمل تقرير بالعطيل وتكاليف الإصلاح وتقديم الفواتير الخاصة بالقطع الجديدة المركبة للصرف من الإدارة المالية بالهيئة وكذا تسليم القطع الكهنة المستبدلة إلى إدارة المخازن بالهيئة، وفي جميع الأحوال يجب أن تكون الأسعار مطابقة لسعر السوق، ويتم المحاسبة على قطع الغيار فقط دون تحميلها بالمصنعية.
- تلتزم الشركة بالتأمين على جميع أنشطتها ضد أعمال المسؤولية المدنية الناتجة عن إهمال عاملها بوثيقة تأمين بمبلغ عشرة ملايين جنيه عن كل منطقة، وذلك في حالة أن أثبتت جهات التحقيق المختصة أن الخطأ ناتج عن إهمال عاملها علي أن تتحمل شركة التأمين التعويضات اللازمة طبقاً لما تسفر عنه التحقيقات في هذا الشأن.

#### البند الخامس: تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق للمنطقة الصناعية فقط بمحافظة قنا:

##### التجهيزات الفنية المطلوبة لخدمة تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق:

| م | البيان                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | الوردية الصباحية | الوردية المسائية      | العدد الإجمالي |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|----------------|
| ١ | مهندس تقني خبرة لا تقل عن ٧ سنوات متخصص مسئول عن التدريب والإشراف على الفنيين وأفراد الأمن الصناعي وأجراء الاختبارات اللازمة لنظام مكافحة الحريق وتنفيذ الصيانات الدورية وإصلاح الأعطال إن وجدت مع تقديم تقرير فني بصلاحيته وكفاءة الأنظمة الخاصة بالتأمين ضد أخطار الحريق عقب كل زيارة وكذلك الحضور في أثناء أية اختبارات قد تجري بمعرفة الحماية المدنية.                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  | متواجد مرة كل اسبوعين | ١              |
| ٢ | فني صيانة طلبات وشبكات ذو خبرة في تشغيل وصيانة منظومة الحريق وكذلك صيانة طلبات الحريق نوع الكهرباء والديزل والجوكر والغواطس ومتابعة وصيانة البطاريات ولوحة التحكم وخزان المياه وأنظمة الإنذار والمراجعة الدورية للتركيبات الميكانيكية والكهربائية وتنفيذ أعمال الضبط وإصلاح الأعطال بها وعمل التجارب بالاستعانة بأفراد الأمن الصناعي لتشغيل حنفيات وعساكر الحريق بالموقع واختبارها مرة اسبوعياً على الأقل مع مراجعة صلاحية مدادات الحريق الأفقية والرأسية، ومن مهامه الأساسية التأكد أن نظم الإنذار ومكافحة الحريق في حالة استعداد وجاهزية دائمة وكذا مكافحة والتعامل مع الحرائق في حالة حدوثها والتواجد على مدار ٢٤ ساعة يومياً | ٢                | ٢                     | ٤              |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                        |   |   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---|---|
| ٣ | فني امن صناعي تخصص مكافحة الحرائق مؤهلين بأحد الفرق التخصصية بالإدارة العامة للحماية المدنية (مجددة سنوياً) وخبرة في استخدام حنفيات وعساكر الحريق وتركيب الخراطيم بمقاساتها المختلفة، مهمته مكافحة الأولية والتعامل مع الحرائق واتخاذ كافة التدابير والاحتياطات اللازمة لمنع حدوث اية حوادث او حرائق مع تدريب نسبة ٢٥٪ من قوة أفراد امن الموقع بكل وردية على أعمال مكافحة الحريق والإخلاء بصفة دورية وصولاً لتدريب ١٠٠٪ من قوة الأمن خلال الشهر الأول من تنفيذ العقد وذلك للاشتراك في اخلاء الموقع ومكافحة الحريق في حالة حدوث حريق.<br>المرور اليومي على الموقع وتحرير تقارير بتواجد أي مسببات للحريق بالموقع العام او المبنى الإداري، ومتابعة إزالتها فوراً. | ٤ (منهم عدد واحد مشرف) | ٤ | ٨ |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---|---|

#### البند السادس: تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق للمنطقة الصناعية غرب جرجا بمحافظة سوهاج:

#### التجهيزات الفنية المطلوبة لخدمة تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق :

| م | البيان                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | الوردية الصباحية       | الوردية المسائية | العدد الاجمالي |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|----------------|
| ١ | مهندس نقابي خبرة لا تقل عن ٧ سنوات متخصص مسئول عن التدريب والاشراف على الفنيين وافراد الامن الصناعي واجراء الاختبارات اللازمة لنظام مكافحة الحريق وتنفيذ الصيانات الدورية واصلاح الاعطال ان وجدت مع تقديم تقرير فني بصلاحية وكفاءة الأنظمة الخاصة بالتأمين ضد أخطار الحريق عقب كل زيارة وكذلك الحضور في أثناء أية اختبارات قد تجري بمعرفة الحماية المدنية.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | متواجد مرة كل اسبوعين  |                  | ١              |
| ٢ | فني صيانة طلمبات وشبكات ذو خبرة في تشغيل وصيانة منظومة الحريق وكذلك صيانة طلمبات الحريق نوع الكهرباء والديزل و الجوكي والغواطس وصيانة البطاريات ولوحة التحكم وخزان المياه وأنظمة الإنذار والمراجعة الدورية للتركيبات الميكانيكية والكهربائية وتنفيذ اعمال الضبط وإصلاح الاعطال بها وعمل التجارب بالاستعانة بأفراد الامن الصناعي لتشغيل حنفيات وعساكر الحريق بالموقع واختبارها مرة اسبوعيا على الاقل مع مراجعة صلاحية مدادات الحريق الاقفية والرأسية، ومن مهامه الأساسية التأكد أن نظم الإنذار ومكافحة الحريق في حالة استعداد وجاهزية دائمة وكذا مكافحة والتعامل مع الحرائق في حالة حدوثها والتواجد على مدار ٢٤ ساعة يوميا                                      | ٢                      | ٢                | ٤              |
| ٣ | فني امن صناعي تخصص مكافحة الحرائق مؤهلين بأحد الفرق التخصصية بالإدارة العامة للحماية المدنية (مجددة سنوياً) وخبرة في استخدام حنفيات وعساكر الحريق وتركيب الخراطيم بمقاساتها المختلفة، مهمته مكافحة الأولية والتعامل مع الحرائق واتخاذ كافة التدابير والاحتياطات اللازمة لمنع حدوث اية حوادث او حرائق مع تدريب نسبة ٢٥٪ من قوة أفراد امن الموقع بكل وردية على أعمال مكافحة الحريق والإخلاء بصفة دورية وصولاً لتدريب ١٠٠٪ من قوة الأمن خلال الشهر الأول من تنفيذ العقد وذلك للاشتراك في اخلاء الموقع ومكافحة الحريق في حالة حدوث حريق.<br>المرور اليومي على الموقع وتحرير تقارير بتواجد أي مسببات للحريق بالموقع العام او المبنى الإداري، ومتابعة إزالتها فوراً. | ٤ (منهم عدد واحد مشرف) | ٤                | ٨              |

#### الثامن عشر التزامات الشركة/ الشركات مقدمة الخدمة (الطرف الثاني):-

#### التزامات الشركة مقدمة الخدمة (الطرف الثاني):-

#### أولاً: التزامات عامة:

- ١- تلتزم الشركة بعدم قطع أي طرق للري أو الصرف أو المواصلات أو الكهرباء، وعدم تعطيل السير بالطرق داخل المنطقة الصناعية إلا في حالات الضرورة القصوى وبعد الحصول على موافقة من الهيئة.
- ٢- تلتزم الشركة بالحصول على جميع الموافقات والتراخيص اللازمة بمباشرة نشاطها وعليها اتباع القوانين واللوائح ذات الصلة بتنفيذ موضوع التعاقد.
- ٣- للهيئة الحق في استبعاد أي فرد من التابعين للشركة دون ابداء أي أسباب وعلى الشركة استبداله فوراً دون التأثير علي تقديم الخدمة.
- ٤- تلتزم الشركة بالتأمين على عمالها بالهيئة القومية للتأمين الاجتماعي وذلك بالتطبيق لأحكام قانون التأمين الاجتماعي رقم ٧٩ لسنة ١٩٧٥ وتعديلاته والقرارات الصادرة تنفيذاً لأحكامه.
- ٥- تتحمل الشركة الأجور المستحقة لعمالها وموظفيها كذا كافة التأمينات الاجتماعية والرعاية الصحية لهم وتكون مسؤولة عن أمن وسلامة أفرادها عما يحدث من أضرار مباشرة أو غير مباشرة بسببهم وأثناء قيامهم بأعمال النظافة والأخطاء الشخصية التي تصدر منهم.
- ٦- للهيئة الحق في رفض أي من المواد التي ترى أنها من نوع رديء أو أسلوب تقديم الخدمة التي ترى أنها غير ملائمة أو أي منها غير مطابق للمواصفات، وعلى الشركة أن تزيل في الحال من موقع العمل المواد والأعمال التي يكون قد تم رفضها وتقول الشركة بإعادة الأعمال التي لم يوافق عليها بحسب الأحوال، ولا يحق للشركة المطالبة بأي مبالغ عن مواد أو أعمال تم رفضها من الهيئة.
- ٧- تلتزم الشركة بتوفير المعدات والأدوات والخامات اللازمة لتنفيذ الأعمال وتلتزم بتدبير الأماكن اللازمة لتخزين المواد المستخدمة في تنفيذ الأعمال وتكون الشركة مسؤولة عن توفير الانتقالات والمبيت لطاقم العمل دون أدنى مسؤولية للهيئة.
- ٨- تلتزم الشركة بإعداد وتجهيز المنطقة الصناعية لأي زيارة بالتنسيق مع الهيئة.
- ٩- تلتزم الشركة بقواعد إجراءات السلامة والصحة المهنية والقوانين والقرارات الخاصة بهذا الشأن في أعمالها كما تلتزم بتوفير وسائل ومهمات السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل اللازمة لأداء العمل.
- ١٠- الشركة مسؤولة بصورة كاملة عن الحوادث والأضرار التي تقع للممتلكات أو الاشخاص نتيجة العمل في ظروف غير آمنة يكون مرجعها إهمال أيًا من العاملين بالشركة أو عدم التزامهم بإجراءات وقواعد السلامة والصحة المهنية.
- ١١- تلتزم الشركة اتباع قواعد وإجراءات السلامة والصحة المهنية طبقاً لقانون رقم ١٢ لسنة ٢٠٠٣ واللائحة التنفيذية وإيه تعديلات او منشورات تصدر بهذا الشأن.
- ١٢- تلتزم الشركة بتسليم كافة بيانات العمالة بالموقع من صور بطاقه الرقم القومي - الصحيفة الجنائية عند استلام الموقع.
- ١٣- الشركة مسؤولة عن تقديم شهادات التطعيمات الخاصة بالفيروسات المنتشرة اذا طلبت وفي حاله وجود جرعات جديده تلتزم الشركة بسرعة الاستجابة لهذا الشأن وتقديم ما يفيد بذلك.

- ١٤ - عدم استخدام أية مواد كيميائية ضارة في أعمال النظافة يكون لها تأثير مباشر أو غير مباشر من را و غير مباشر على الأفراد أو مكونات وتجهيزات المبنى.
- ١٥ - تلافي الملاحظات التي يبدئها مدير المنطقة الصناعية فور إبلاغها للمشرف على البند المعين من قبل الطرف الثاني.
- ١٦ - الشركة مسؤولة عن المحافظة على معداتها وتأمينها وتنفيذ كافة الإجراءات القانونية والإدارية والهندسية الخاصة بتسيير المعدات الآلية التي سيتم استخدامها في تنفيذ بنود التعاقد وتعتبر مسؤولية مباشرة للشركة بحيث تكون هذه المعدات جاهزة للعمل فور التعاقد وطوال فترة التعاقد.
- ١٧ - يقوم الطرف الثاني بعمل بوليصة تأمين على العاملين بالواجهات.

#### ثانياً: في إعداد الخطط السنوية:

تلتزم الشركة بتقديم خطة مزمعة لتقديم الخدمات بالمنطقة الصناعية بعد التعاقد بأسبوعين ، ليتم مراجعتها واعتمادها من الهيئة، ويتم مراجعة الخطة كل ٣ أشهر لإدخال التعديلات المناسبة بناءً على متطلبات التنفيذ على أرض الواقع .  
وتراعي الشركة عند وضع الخطة السنوية الآتي:

- وضع الأهداف السنوية.
- تحديد الأنشطة التنفيذية لتحقيق الأهداف.
- تحديد المسؤول عن التنفيذ والفترة الزمنية للتنفيذ.
- مؤشر الأداء.
- وسيلة التحقق.

#### ثالثاً: في إعداد التقارير:

##### - التقرير الشهري

١. تلتزم الشركة بإرسال تقرير شهري عن كافة الأعمال التي تقوم بها بالمنطقة الصناعية إلى الهيئة وممثلها، على أن يتضمن التقرير عرض للأعمال التي قامت الشركة بتنفيذها والنتائج.
٢. تقوم الشركة بالأخذ في الاعتبار توصيات الهيئة لتحسين جودة الخدمات المقدمة طالما لا ينطوي ذلك على تغيير في تكلفة تأدية الخدمات.
٣. يتم إرسال التقرير في موعد غايته أسبوع من الشهر التالي.

#### التاسع عشر: لائحة الخصومات ومقابل التأخير:

##### أولاً: الخصومات:

##### (أ): خدمة الأمن والحراسة:-

١. في حالة عدم تواجد أحد افراد الخدمة ضمن المواصفة الفنية أو عدم وفاء الشركة بأحد بنود المواصفة الفنية للخدمة (مشرفين - أفراد - معدات - مهمات - خامات - وسائل الانتقال والاتصال وغيره) يتم خصم قيمة سعر الوحدة الشهرية للبند عن المدة الزمنية التي تم فيها رصد الملاحظة ويتم الخصم مباشرة من مستحقات الشركة الشهرية لدى الهيئة ويصرف للشركة باقي مستحقاتهم بعد الخصم ،وفي حالة التكرار يتم خصم ضعف المبلغ.
٢. في حالة التقصير أو الإخلال أو الإهمال في تنفيذ أي من مهام والتزامات الشركة أو عدم تواجد المشرف طبقاً للمواصفة الفنية لتقديم الخدمة يتم خصم قيمة ١٠ % من اجمالي قيمة الخدمة الشهرية ويتم الخصم مباشرة من مستحقات الشركة الشهرية لدى الهيئة ويصرف للشركة باقي مستحقاتهم بعد الخصم، هذا بالإضافة إلى التزام الشركة بإصلاح ما قد ينتج عن هذا الإهمال أو التقصير من تلفيات بالمنطقة الصناعية.
٣. يتم خصم قيمة ٥% من اجمالي القيمة الشهرية للفرد في حالة عدم الالتزام بالزي الموحد أو سوء حالة الزي، وذلك على أن يتم تغيير الزي التالف فوراً من قبل الشركة وذلك للحفاظ على المظهر العام، وفي حالة التكرار يتم خصم ضعف المبلغ.
٤. في حالة عدم توافر الأوراق الخاصة بأي فرد من أفراد الأمن والمشرف (الرقم القومي - فيش جنائي - المؤهل - الموقف من التجنيد) مع مشرف الأمن بالمنطقة الصناعية المعين من قبل الشركة يتم خصم ٥ % من قيمة البند الشهرية للعدد الذي لا تتوافر أوراق له.
٥. في حالة نقص أجهزة اللاسلكية/الكشافات عن العدد المطلوب بالوردية الواحدة يتم خصم القيمة المالية المخصصة للجهاز المحددة عن كل يوم.
٦. في حالة عدم توافر سيارة الأمن بالوردية يتم خصم ضعف المبلغ المحدد للسيارة عن كل وردية يومياً عن كل شهر.
٧. في حالة عدم توافر الدراجة البخارية بالوردية يتم خصم ضعف المبلغ المحدد للدراجة النارية عن كل وردية يومياً.
٨. في حالة غياب أكثر من ٣٠ % من قوة أفراد الوردية يتم خصم ٥ % من القيمة الشهرية للبند عن اليوم الواحد.
٩. في حالة عدم التزام فرد الأمن بكامل الزي الموحد يتم خصم قيمة الفرد عن اليوم.
١٠. في حالة عدم التزام فرد الأمن بحمل كارت التعارف الخاص بالشركة يتم خصم ١٠٠ جنيه عن كل فرد يومياً.
١١. في حالة عدم التزام فرد الأمن بالمكان المخصص له داخل المواقع يتم خصم ٢٠٠ جنيه عن كل فرد يومياً.
١٢. في حالة عدم تواجد مشرف الوردية بالموقع يتم خصم قيمة المشرف مضاعفة عن اليوم الواحد.
١٣. في حالة عدم تقديم خطة التأمين واعتمادها من الهيئة يتم خصم ٥% من القيمة الشهرية عن كل شهر تأخير.
١٤. في حالة عدم تقديم التقرير الشهري يتم خصم ٥٠٠ جنيه عن كل يوم تأخير.
١٥. في حالة عدم التزام الشركة بتوفير أفراد بالسن أو المؤهل المحددين يتم خصم قيمة الفرد وقيمة المشرف وذلك عن اليوم الواحد.

##### بـخدمة النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المسطحات الخضراء:

١. في حالة عدم تواجد أحد افراد الخدمة ضمن المواصفة الفنية او عدم وفاء الشركة ببند المواصفة الفنية للخدمة (مشرفين -أفراد - معدات - مهمات - خامات - وسائل الانتقال والاتصال وغيره) يتم خصم قيمة سعر الوحدة الشهرية للبند عن المدة الزمنية التي تم فيها رصد الملاحظة ويتم الخصم مباشرة من مستحقات الشركة الشهرية لدى الهيئة ويصرف للشركة باقي مستحقاتهم بعد الخصم، وفي حالة التكرار يتم خصم ضعف المبلغ.
٢. في حالة التقصير أو الإخلال أو الإهمال في تنفيذ أي من مهام والتزامات الشركة أو عدم تواجد المشرف طبقاً للمواصفة الفنية لتقديم الخدمة يتم خصم قيمة ١٠ % من اجمالي قيمة الخدمة الشهرية ويتم الخصم مباشرة من مستحقات الشركة الشهرية لدى الهيئة ويصرف للشركة باقي مستحقاتهم بعد الخصم.

٣. يتم خصم قيمة ٥٪ من اجمالي القيمة الشهرية للفرد او البند في حالة عدم الالتزام بالزبي الموحد أو سوء حالة الزبي، وعلى أن يتم تغيير الزبي التالف فوراً من قبل الشركة وذلك للحفاظ على المظهر العام، وفي حالة التكرار يتم خصم ضعف المبلغ.
٤. في حالة تأخر أي عامل عن مواعيد العمل يتم خصم ١٠٠ جنيه لكل يوم تأخير، وفي حالة التكرار يتم خصم ضعف المبلغ.
٥. في حالة ظهور (حشرات - قوارض - زواحف) داخل المنطقة الصناعية يتم خصم قيمة ١٠ ٪ من اجمالي قيمة الخدمة الشهرية ويتم الخصم مباشرة من مستحقات الشركة الشهرية لدى الهيئة ويصرف للشركة باقي مستحقاتهم بعد الخصم.
٦. يتم توقيع غرامة ٥٠٠ جنيه على كل ملاحظة لمدير المنطقة الصناعية خاصة بأعمال النظافة اليومية.
٧. يتم توقيع غرامة ١٠٠٠ جنيه على كل ملاحظة لمدير المنطقة الصناعية خاصة بأعمال النظافة الأسبوعية.
٨. يتم توقيع غرامة ٤٠٠٠ جنيه على كل ملاحظة لمدير المنطقة الصناعية خاصة بأعمال النظافة الشهرية.
٩. يتم خصم مبلغ ٤٠٠ جنيه يومياً عن غياب مسئول الموقع وخصم مبلغ ٢٥٠ جنيه يومياً عن غياب المشرف وخصم مبلغ ١٥٠ جنيه يومياً عن غياب أي عامل من عمال البند الثاني طبقاً للعدد المحدد المطلوب ويتم الخصم مباشرة من مستحقات الشركة الشهرية لدى الهيئة ويصرف للشركة باقي مستحقاتهم بعد الخصم.
١٠. يتم خصم مبلغ ٥٠٠ جنيه لعدم توفير المعدة الخاصة في المواعيد المحددة.
١١. يتم خصم مبلغ ١٠٠٠ جنيه في حالة قيام عمال النظافة بإحداث ضوضاء أو مشاجرات فيما بينهم.
١٢. يتم خصم مبلغ ٥٠٠ جنيه في حالة عدم التزام العمال بالزبي وفي حالة تلفه اثناء مدة التعاقد يتم تغييره فوراً للحفاظ على المظهر العام.
١٣. يتم خصم مبلغ ٥٠٠ في حالة عدم توافر خامات بالحمامات مع شراء الخامات على حساب الشركة.
١٤. في حالة تأخر أي عامل عن مواعيد العمل يتم خصم ٥٠ جنيه لكل يوم تأخير.
١٥. في حالة عدم التزام العمال والمشرفين بحمل كارت التعارف الخاص بالشركة يتم خصم ١٠٠ جنيه عن كل فرد يومياً.

#### ج - خدمة تشغيل وصيانة مكافحة الحريق :-

١. في حالة عدم تواجد أحد افراد الخدمة ضمن المواصفة الفنية للخدمة أو عدم وفاء الشركة بأحد بنود المواصفة الفنية لتقديم الخدمة (مهندس - فنيين) يتم خصم قيمة سعر الوحدة الشهرية للبند عن المدة الزمنية التي تم فيها رصد الملاحظة ويتم الخصم مباشرة من مستحقات الشركة الشهرية لدى الهيئة ويصرف للشركة باقي مستحقاتهم بعد الخصم، وفي حالة التكرار يتم خصم ضعف المبلغ.
٢. في حالة التقصير أو الإخلال أو الإهمال في تنفيذ أي من مهام والتزامات الشركة طبقاً للمواصفة الفنية لتقديم الخدمة يتم خصم قيمة ١٠ ٪ من اجمالي قيمة الخدمة الشهرية ويتم الخصم مباشرة من مستحقات الشركة الشهرية لدى الهيئة ويصرف للشركة باقي مستحقاتهم بعد الخصم.
٣. يتم خصم قيمة ٥٪ من اجمالي القيمة الشهرية للفرد في حالة عدم الالتزام بالزبي الموحد أو سوء حالة الزبي، وعلى أن يتم تغيير الزبي التالف فوراً من قبل الشركة وذلك للحفاظ على المظهر العام، وفي حالة التكرار يتم خصم ضعف المبلغ.
٤. يتم خصم مبلغ ١٠٠٠ جنيه عن كل يوم تأخير للصيانات الأسبوعية لمنظومة الإنذار والمكافحة وفقاً للكود المصري وال NFPA.
٥. يتم خصم مبلغ ١٠٠٠٠ جنيه عن كل يوم تأخير للصيانات الشهرية لمنظومة الإنذار والمكافحة وفقاً للكود المصري وال NFPA.
٦. يتم خصم مبلغ ١٠٠٠٠ جنيه في حالة عدم الالتزام بالتأكد من جاهزية نظام الإنذار والمكافحة شهرياً
٧. يتم خصم مبلغ ١٠٠٠٠ جنيه في حالة عدم الالتزام بإمسك الدفاتر الخاصة بالصيانات الدورية وتجارب التشغيل أو عدم تسجيل الصيانات بها .
٨. يتم خصم مبلغ ١٠٠٠٠ جنيه في حالة عدم قيام المهندس الفني بالتواجد وفقاً لما ورد بالكراسة وقيامه بمراجعة النظام والتأكد مع جاهزيته وتسجيل الزيارة في الدفاتر.
٩. يتم خصم مبلغ ١٠٠٠ جنيه عن اليوم في حالة عدم تواجد فني الطلبات في موقعه بالوردية.
١٠. يتم خصم مبلغ ٥٠٠ جنيه عن اليوم في حالة عدم تواجد فني الأمن الصناعي في موقعه بالوردية.
١١. يتم خصم مبلغ ٥٠٠٠ جنيه في حالة عدم التزام مسئول الشركة بتدريب أفراد الأمن على أعمال مكافحة الحريق والإخلاء.
١٢. يتم خصم مبلغ ١٠٠٠٠ جنيه في حالة عدم الالتزام بتقديم خطة التعامل مع حوادث الحرائق والإخلاء والمعتمدة من الحماية المدنية ويتم مضاعفتها عن كل شهر تأخير.

#### في حالة تكرار أي من المخالفات الواردة في البنود (أ - ب - ج) يتم الخصم بمضاعفة المبالغ سائلة الذكر.

#### ثانياً: مقابل التأخير:

إذا تأخر المتعاقد في تنفيذ الأعمال موضوع التعاقد بحق للهيئة خصم مقابل تأخير عن مدة التأخير طبقاً لأحكام الدليل التشغيلي لبرنامج التنمية المحلية لصعيد مصر المعتمد من البنك الدولي - دليل إجراءات الشراء والتعاقدات، وفيما لم يرد فيه نص في الدليل تسري أحكام قرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ بشأن إصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ والقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية.

#### ملحوظة :-

#### يتم حساب الخصومات ومقابل التأخير من مسئول واداة العقد الخاص بكل منطقة الصناعية.

#### العشرون: الشروط العامة للممارسة:

١. الممارسة العامة محل الطرح قابلة للتجزئة كبنود.
٢. يراعى ألا يحتوي المظروف الفني على أية بيانات مالية، وسيتم استبعاد أي عطاء تضمن مظروفه الفني علي أية معلومات مالية.
٣. لا يجوز التعاقد من الباطن لتنفيذ بعض بنود العملية محل الطرح.
٤. يحظر على أصحاب العطاءات التقدم بالذات أو بالشراكة مع الغير بأكثر من عطاء للعملية محل الطرح، ما لم يكن المتقدم شريكا مع الغير بحصة لا تسمح له بالتأثير في اتخاذ قرار ذي صلة بالعطاء.
٥. لا يجوز إبداء أي تحفظات من جانب صاحب العطاء أو إضافة شروط تخالف ما جاء بكراسة الشروط والمواصفات

## إقرار

### يُقر مقدم العطاء بما يلي:-

- ١- الاطلاع على كراسة الشروط والمواصفات وأنه ملتزم بكافة الشروط العامة والخاصة والالتزامات الواردة بها وقت تقديم العطاء، وأنه يقدم عطاءه بناءً على هذه الاشتراطات.
- ٢- الالتزام بالحد الأدنى للأجور وفقاً لما جاء بالكتاب الدوري رقم (٣) لعام ٢٠٢٥ بشأن الإجراءات التنفيذية لقرار وزيرة التخطيط والتنمية الاقتصادية والتعاون الدولي رئيس المجلس القومي للأجور رقم (١٥) لسنة ٢٠٢٥ بتقرير الحد الأدنى للأجور بالقطاع الخاص.
- ٣- الالتزام بالتأمين على العمالة وفقاً لقوانين التأمينات السائدة.
- ٤- الالتزام بسداد المستحقات التأمينية من صندوق التأمينات.
- ٥- الالتزام بسداد مستحقات صندوق العمالة غير المنتظمة من مديريات القوى العاملة.
- ٦- الالتزام بتقديم إقرار ذمة مالية عند بداية التعامل، وإقرار ذمة مالية عند انتهاء التعامل مع التأكد من استيفاء كافة عناصر الذمة المالية على النحو الوارد بالإقرار وكذا التوقيع على الإقرار من الزوج أو الزوجة حسب صفة مقدم الإقرار وذلك وفقاً لما جاء بقانون الكسب الغير المشروع.
- ٧- الالتزام بعدم التمييز بين العاملين أو المتقدمين للعمل لدى الشركة على أساس الجنس أو أي اعتبارات أخرى غير مهنية والمساواة بين الجنسين في فرص التوظيف والترقي والتدريب والأجور وبيئة العمل.
- ٨- أن العنوان الدائم للشركة هو ..... والذي يكون اعلامه صحيحاً حتى يتم مخاطبته عليه فيما لو رست عليه العملية محل الطرح.
- ٩- الالتزام بإجراءات السلامة المهنية للفنيين أثناء تقديم الخدمات بالموقع.
- ١٠- الالتزام بأنه تمت معايته مواقع التنفيذ محل الطرح المعاينة التامة النافية لكل جهالة.
- ١١- البريد الإلكتروني للشركة: .....
- ١٢- تليفون الشركة (WhatsApp): .....
- ١٣- فاكس الشركة: .....

### توقيع مقدم العطاء

\_\_\_\_\_ اسم شركة مقدم العطاء

\_\_\_\_\_ اسم ممثلها القانوني

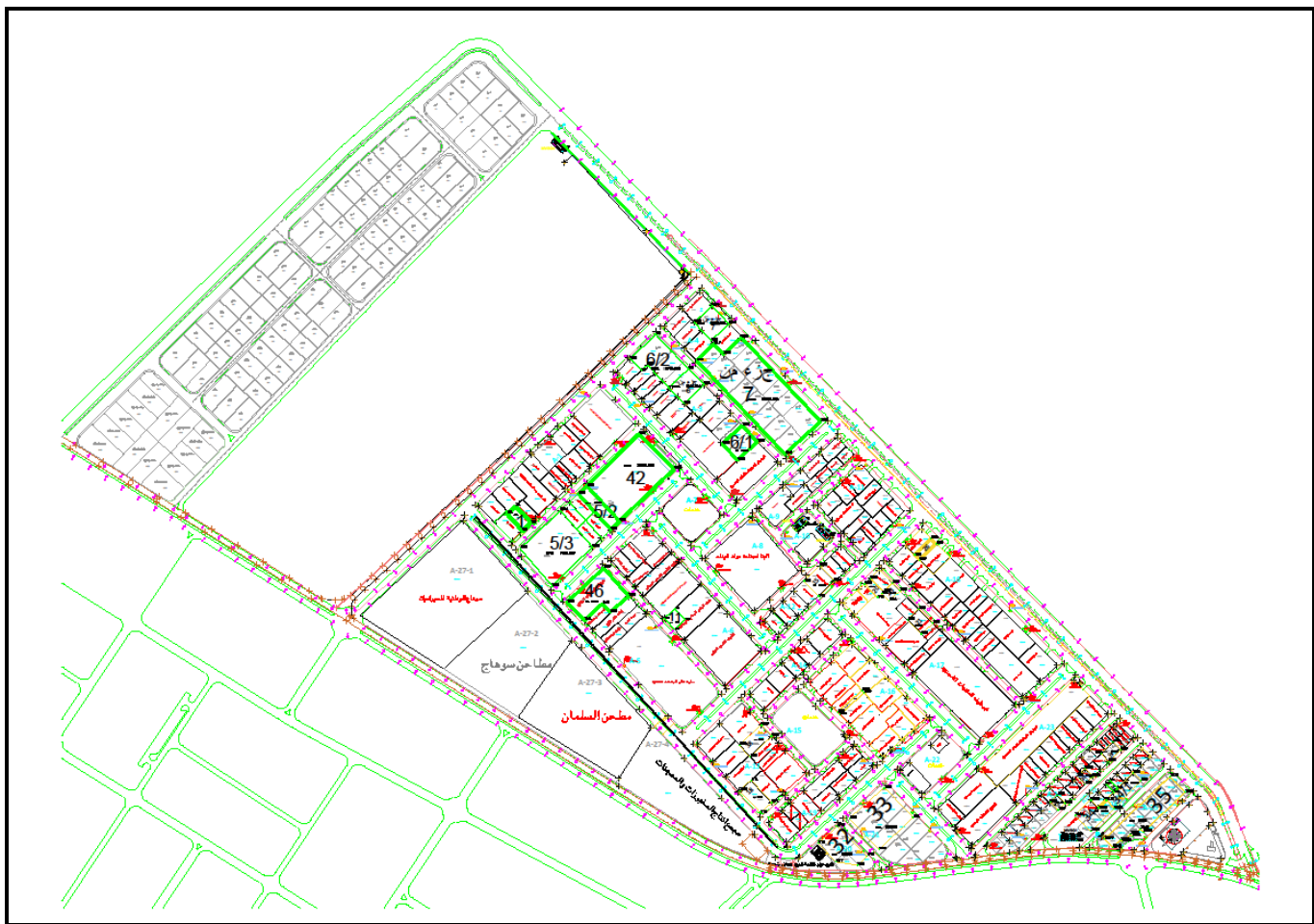
\_\_\_\_\_ التوقيع

**ملحق**  
**الموقع العام**

## ١ - المنطقة الصناعية كلاحين فقط محافظة قنا:



**٢ - المنطقة الصناعية غرب جرجا محافظة سوهاج:**



### الملحق المالي

- يُرفق الملحق المالي بالمظروف المالي بعد وضع الأسعار شاملة ضريبة القيمة المضافة وكافة الرسوم والدمغات والضرائب الأخرى على أن يكون موقع من الممثل القانوني للشركة ومختوم بخاتم الشركة على جميع صفحاته.
- البند الأول: - خدمة الأمن والحراسة للمنطقة الصناعية قفط بمحافظة قنا

| م        | البيان       | الوردية الصباحية | الوردية المسائية | العدد | سعر الوحدة | الإجمالي في الشهر | الإجمالي في السنة |
|----------|--------------|------------------|------------------|-------|------------|-------------------|-------------------|
| ١        | مدير موقع    | ١                |                  | ١     |            |                   |                   |
| ٢        | مشرف وردية   | ٢                | ٢                | ٤     |            |                   |                   |
| ٣        | فرد امن      | ٤٥               | ٤٥               | ٩٠    |            |                   |                   |
| ٤        | كشك حراسة    | ٣٤               |                  | ٣٤    |            |                   |                   |
| ٥        | دراجة بخارية | ٢                |                  | ٢     |            |                   |                   |
| ٦        | سيارة        | ١                |                  | ١     |            |                   |                   |
| ٧        | جهاز لاسلكي  | ٤١               |                  | ٤١    |            |                   |                   |
| ٨        | كشاف محمول   | ٤١               |                  | ٤١    |            |                   |                   |
| الإجمالي |              |                  |                  |       |            |                   |                   |

إجمالي قيمة الخدمة مبـاغـ ..... جنـيـه (فقـ طـوقـ دره  
..... لا غير) لمدة سنة شامل ضريبة  
القيمة المضافة وكافة الرسوم والدمغات والضرائب الأخرى.

### البند الثاني: - خدمة الأمن والحراسة للمنطقة الصناعية (غرب جرجا - محافظة سوهاج)

| م        | البيان       | الوردية الصباحية | الوردية المسائية | العدد | سعر الوحدة | الإجمالي في الشهر | الإجمالي في السنة |
|----------|--------------|------------------|------------------|-------|------------|-------------------|-------------------|
|          | مدير موقع    | ١                |                  | ١     |            |                   |                   |
| ١        | مشرف وردية   | ٢                | ٢                | ٤     |            |                   |                   |
| ٢        | فرد امن      | ٥٣               | ٥٣               | ١٠٦   |            |                   |                   |
| ٣        | كشك حراسة    | ٤٠               |                  | ٤٠    |            |                   |                   |
| ٤        | دراجة بخارية | ٢                |                  | ٢     |            |                   |                   |
| ٥        | سيارة        | ١                |                  | ١     |            |                   |                   |
| ٦        | جهاز لاسلكي  | ٤٩               |                  | ٤٩    |            |                   |                   |
| ٨        | كشاف محمول   | ٤٩               |                  | ٤٩    |            |                   |                   |
| الإجمالي |              |                  |                  |       |            |                   |                   |

إجمالي قيمة الخدمة مبـاغـ ..... جنـيـه (فقـ طـوقـ دره  
..... لا غير) لمدة سنة شامل ضريبة  
القيمة المضافة وكافة الرسوم والدمغات والضرائب الأخرى.

**البند الثالث: النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المسطحات الخضراء للمنطقة الصناعية (كلا حين فقط بمحافظة قنا):**

**أ. النظافة**

| م | البيان                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | الوحدة  | الكمية | سعر الوحدة | إجمالي شهر | إجمالي سنة |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|------------|------------|------------|
| ١ | مشرف نظافة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | عدد     | ٤      |            |            |            |
| ٢ | عامل نظافة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | عدد     | ٤٣     |            |            |            |
| ٣ | جرار شامل الفرشة لكنس الشوارع الرئيسية طوال ايام العمل بالسائق                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | عدد     | ١      |            |            |            |
| ٤ | صندوق بلاستيك سعة ١٢٠ لتر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | عدد     | ٣٥     |            |            |            |
| ٥ | صندوق بلاستيك سعة ٤٠٠ لتر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | عدد     | ٣٥     |            |            |            |
| ٦ | باسكت متحرك بعجل سعة ١٢٠ لتر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | عدد     | ٢٥     |            |            |            |
| ٧ | نظافة جميع أسطح المباني وتسليك مجاري تصريف مياه الامطار مرة كل ٣ شهور                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | مقطوعية | ١      |            |            |            |
| ٨ | تستخدم الشركة أحدث المعدات العالمية المتطورة والتي ثبت نجاحها عمليا في تطوير خدمة نظافة الأرضيات والواجهات والأسفلت والأرصفت والأرضيات الخرسانية بكل أنواعها والتي لا تؤثر على المدى البعيد في نوعية وخصائص الأرضيات والواجهات والمسطحات والتي تقبل من قبل الهيئة كالآتي :<br>• عدد ١ ماكينة سنجل دسك لغسيل وتلميع الارضيات<br>• عدد ٣ جردل بالعصارات والموبات<br>• عدد ٣ ترولي نظافة بلاستيك - استانلس.<br>• عدد ٣ مقصات أرضيات بالفرش مقاسات مختلفة حرف T<br>• ٢سلم معدني لنظافة الأماكن المرتفعة (سلم ٨م وسلم ٥ م) والمعدات المساعدة للنظافة<br>• أدوات مساعدة (مساحات - فرش - فوط - جواريف - جرادل - خرطوم - مقشات - مقاشط - سلك تنظيف جميع المقاسات والأنواع للنظافة الداخلية مع توفير عدد ٢ مساحات حجم كبير بيد معدن لنظافة المداخل والمخارج.<br>• يوجد بالموقع الاتي<br>• بلاور<br>• ٦ دسبنسر شاور<br>• ٦ دسبنسر مناديل<br>• ١٤ ماكينة سحب بكر مناديل داخلي.<br>• ادوات زراعة (فاس - مقص - شرشرة - شوكة - الخرطوم سيليكون ٥٠ متر).<br>• ماكينه تعقيم محمولة.<br>• عدد ٥ جهاز رش معطر مكثبي<br>وعلى الشركة القيام بصيانة الدورية لتلك المعدات وتعين التالف منها اذا لزم الامر وتزويدها بالخامات المطلوبة بشكل دوري<br>• عدد ١ مقطورة مياه لا تقل عن خمسة متر مكعب في حالة الطواري مثل انقطاع المياه او الإصلاحات الطارئة وكذلك رى الاحواض الغير مجهزة بخراطيم الري وأيضا غسيل الشوارع.                                                                                                                                                                  | مقطوعية |        |            |            |            |
| ٩ | الخامات:<br>• تلنزم الشركة باستخدام خامات آمنة وحاصلة على موافقة وزارة الصحة على أن تكون من مصانع معتمدة ومطابقة للمواصفات القياسية المصرية مع تقديم عينة يتم قبولها من الادارة الفنية المختصة وعند قبولها تلنزم الشركة بعدم تغيير الخامات التي تم قبولها وفي حالة التغيير يتم العرض مرة اخري بتقديم العينة البديلة ليتم اتخاذ الموافقة عليها قبل الاستخدام من الإدارة المختصة.<br>• استخدام أحدث وأجود الخامات في نظافة وتطهير وتلميع الأرضيات بجميع أنواعها.<br>• توفير الأكياس البلاستيكية لسلات المهملات في المكاتب ودورات المياه وتفرغها يوميا واستبدالها عند اللزوم أو مرة أسبوعيا.<br>• استخدام المواد الخاصة في غسيل وتلميع المسطحات الزجاجية والخشبية والمعدنية والباركية والموكيت والمفروشات الجلدية ومادة تلميع البلاستيك.<br>• استخدام أجود أنواع الصابون السائل والصابون الصلب بمستلزماته للغسيل اليدوي واستعواض الهالك للاستخدام الأدمي والنفثالين لدورات المياه.<br>• توفير الاحتياجات اليومية للاستخدام الشخصي (ورق تنشيف فندقي - بكر بيجب - مطهرات - معطرات)<br>• غلب المناديل وان تكون من أجود الأنواع الموجودة في الأسواق بعد عرضها على اللجنة الفنية المختصة مع توفير ١٠ غلب مناديل شهريا.<br>• بالنسبة الورق التنشيف أو بكر التواليت يتم توفير بكره مناديل يوميا بحد أدنى لكل عين والاستعواض اذا تطلب الأمر.<br>• يتم توريد الخامات بالمبنى الإداري بالمنطقة الصناعية (أسبوعيا أو شهريا، مع استعواض أي نقص في أي بند من بنود الخامات يوميا ويتم استلام الخامات من مدير المنطقة الصناعية.<br>• تغيير عدد ٥ بخاخه معطر للأجهزة الخاصة بهم. | مقطوعية |        |            |            |            |

إجمالي قيمة الخدمة مبلغ ..... جنيه (فقط وقدره ..... لا غير) لمدة سنة شامل ضريبة القيمة المضافة وكافة الرسوم والدمغات والضرائب الأخرى.

### بـ مكافحة الحشرات والقوارض:

| رقم | البيــــــــــــــان                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | الوحدة | الكمية | سعر الوحدة | إجمالي شهر | اجمالي سنة |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|------------|------------|------------|
| ١   | مشرف مكافحة الآفات والحشرات والزواحف والقوارض                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | عدد    | ١      |            |            |            |
| ٢   | عامل مكافحة الآفات والحشرات والزواحف والقوارض                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | عدد    | ٢      |            |            |            |
| ٣   | مكافحة الزواحف مثل الثعابين والعقارب بالموقع عن طريق المصائد اللاصقة والمعاملات الكيميائية القاتلة للزواحف مثل الغازات السامة وتعفير الجحور بفوسفيد الألومنيوم ومتابعة المصائد اللاصقة أسبوعيا وتجديد الطعوم شهريا وضمان فاعليتها شامل لتخلص من الزواحف الميتة خارج الموقع بالطرق السليمة حسب المواصفات القياسية وتعليمات وزارة الصحة المصرية | مقطوعة |        |            |            |            |
| ٤   | مكافحة الحشرات الطائرة (ذباب – بعوض – هاموش) والحشرات الزاحفة وآفات الحبوب المخزنة وحشرة النمل الأبيض والخنافس الساحقة للأخشاب باستخدام المواد الكيماوية وأحدث أجهزة الضباب والرزاز المتخصصة شامل التخلص من الحشرات الميتة خارج الموقع بالطرق السليمة حسب المواصفات القياسية وتعليمات وزارة الصحة المصرية                                     | مقطوعة |        |            |            |            |

إجمالي قيمة الخدمة مبلغ ..... جنيه (فقط وقدره ..... لا غير) لمدة  
سنة شامل ضريبة القيمة المضافة وكافة الرسوم والدمغات والضرائب الأخرى.

### ج- صيانة ورعاية المسطحات الخضراء:

| رقم | البيــــــــــــــان                                   | الوحدة | الكمية | سعر الوحدة | إجمالي شهر | اجمالي سنة |
|-----|--------------------------------------------------------|--------|--------|------------|------------|------------|
| ١   | مشرف صيانة ورعاية المسطحات الخضراء                     | عدد    | ١      |            |            |            |
| ٢   | عامل صيانة ورعاية المسطحات الخضراء                     | عدد    | ٤      |            |            |            |
| ٣   | توفير واستخدام مبيدات الآفات والحشرات للمسطحات الخضراء | مقطوعة |        |            |            |            |
|     | الإجمالي                                               |        | ٥      |            |            |            |

إجمالي قيمة الخدمة مبلغ ..... جنيه (فقط وقدره ..... لا غير) لمدة  
سنة شامل ضريبة القيمة المضافة وكافة الرسوم والدمغات والضرائب الأخرى.

**البند الرابع: النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض وصيانة ورعاية المسطحات الخضراء للمنطقة الصناعية (غرب جرجا - محافظة سوهاج):**

(أ) النظافة:

| رقم | البيــــــــــــان                                                                    | الوحدة | الكمية | سعر الوحدة | إجمالي شهر | اجمالي سنة |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|------------|------------|------------|
| ١   | مشرف نظافة                                                                            | عدد    | ٤      |            |            |            |
| ٢   | عامل نظافة                                                                            | عدد    | ٤٣     |            |            |            |
| ٣   | جرار شامل الفرشة لكنس الشوارع الرئيسية طوال ايام العمل بالسائق                        | عدد    | ١      |            |            |            |
| ٤   | صندوق بلاستيك سعة ١٢٠ لتر                                                             | عدد    | ٢٥     |            |            |            |
| ٥   | صندوق بلاستيك سعة ٤٠٠ لتر                                                             | عدد    | ٢٥     |            |            |            |
| ٦   | باسكت متحرك بعجل سعة ١٢٠ لتر                                                          | عدد    | ٢٠     |            |            |            |
| ٧   | نقل جميع مخلفات أعمال النظافة (لا يشمل مخلفات الوحدات الصناعية) <u>مرتين اسبوعيا.</u> | مقطوعة | ١      |            |            |            |
| ٨   | نظافة جميع أسطح المباني وتسليك مجاري تصريف مياه الامطار مرة كل ٣ شهور                 | مقطوعة | ١      |            |            |            |

إجمالي قيمة الخدمة مبلغ ..... جنيه (فقط وقدره ..... لا غير) لمدة  
سنة شامل ضريبة القيمة المضافة وكافة الرسوم والدمغات والضرائب الأخرى.

(ب) مكافحة الحشرات والقوارض:

| رقم | البيــــــــــــــان                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | الوحدة | الكمية | سعر الوحدة | إجمالي شهر | إجمالي سنة |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|------------|------------|------------|
| ١   | مشرف مكافحة الآفات والحشرات والزواحف والقوارض                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | عدد    | ١      |            |            |            |
| ٢   | عامل مكافحة الآفات والحشرات والزواحف والقوارض                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | عدد    | ٢      |            |            |            |
| ٣   | مكافحة الزواحف مثل الثعابين والعقارب بالموقع عن طريق المصائد اللاصقة والمعاملات الكيميائية القاتلة للزواحف مثل الغازات السامة وتعفير الجحور بفوسفيد الألومنيوم ومتابعة المصائد اللاقطة أسبوعيا وتجديد الطعوم شهريا وضمان فاعليتها شامل لتخلص من الزواحف الميتة خارج الموقع بالطرق السليمة حسب المواصفات القياسية وتعليمات وزارة الصحة المصرية | مقطوعة |        |            |            |            |
| ٤   | مكافاة الحشرات الطائرة (ذباب – بعوض – هاموش) والحشرات الزاحفة وآفات الحبوب المخزنة وحشرة النمل الأبيض والخنافس الساحقة للأخشاب باستخدام المواد الكيماوية وأحدث أجهزة الضباب والرزاز المتخصصة شامل التخلص من الحشرات الميتة خارج الموقع بالطرق السليمة حسب المواصفات القياسية وتعليمات وزارة الصحة المصرية                                     | مقطوعة |        |            |            |            |

إجمالي قيمة الخدمة مبلغ ..... جنيه (فقط وقدره ..... لا غير) لمدة  
سنة شامل ضريبة القيمة المضافة وكافة الرسوم والدمغات والضرائب الأخرى.

(ج) - صيانة ورعاية المسطحات الخضراء:

| رقم | البيان                                                 | الوحدة | الكمية | سعر الوحدة | إجمالي شهر | إجمالي سنة |
|-----|--------------------------------------------------------|--------|--------|------------|------------|------------|
| ١   | مشرف صيانة ورعاية المسطحات الخضراء                     | عدد    | ١      |            |            |            |
| ٢   | عامل صيانة ورعاية المسطحات الخضراء                     | عدد    | ٤      |            |            |            |
| ٣   | توفير واستخدام مبيدات الآفات والحشرات للمسطحات الخضراء | مقطوعة |        |            |            |            |
|     | الإجمالي                                               |        | ٥      |            |            |            |

إجمالي قيمة الخدمة مبلغ ..... جنيه (فقط وقدره ..... لا غير) لمدة سنة شامل ضريبة القيمة المضافة وكافة الرسوم والدمغات والضرائب الأخرى.

البند الخامس: تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق للمنطقة الصناعية كلا حين فقط بمحافظة قنا:

| م | البيان                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | الوردية الصباحية | الوردية المسائية | العدد الاجمالي         | سعر الوحدة | إجمالي شهر | إجمالي سنة |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|------------|------------|
| ١ | مهندس نقابي خبرة لا تقل عن ٧ سنوات متخصص مسئول عن التدريب والإشراف على الفنيين وأفراد الامن الصناعي واجراء الاختبارات اللازمة لنظام مكافحة الحريق وتنفيذ الصيانات الدورية واصلاح الاعطال ان وجدت مع تقديم تقرير فني بصلاحيته وكفاءة الأنظمة الخاصة بالتأمين ضد أخطار الحريق عقب كل زيارة وكذلك الحضور في أثناء أية اختبارات قد تجري بمعرفة الحماية المدنية.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                  | ١                      |            |            |            |
| ٢ | فني صيانة طلبات وشبكات ذو خبرة في تشغيل وصيانة منظومة الحريق وكذلك صيانة طلبات الحريق نوع الكهرباء والديزل والجوكي والغواطس ومتابعة وصيانة البطاريات ولوحة التحكم وخزان المياه وأنظمة الإنذار والمراجعة الدورية للتركيبات الميكانيكية والكهربائية وتنفيذ اعمال الضبط واصلاح الاعطال بها وعمل التجارب بالاستعانة بأفراد الامن الصناعي لتشغيل حنفيات وعساكر الحريق بالموقع واختبارها مرة اسبوعيا على الاقل مع مراجعة صلاحية مدادات الحريق الأفقية والرأسية، ومن مهامه الأساسية التأكد أن نظم الإنذار ومكافحة الحريق في حالة استعداد وجاهزية دائمة وكذا مكافحة والتعامل مع الحرائق في حالة حدوثها والتواجد على مدار ٢٤ ساعة يوميا                                | ٢                | ٢                | ٤                      |            |            |            |
| ٣ | فني امن صناعي تخصص مكافحة الحرائق مؤهلين بأحد الفرق التخصصية بالإدارة العامة للحماية المدنية (مجددة سنوياً) وخبرة في استخدام حنفيات وعساكر الحريق وتركيب الخراطيم بمقاساتها المختلفة، مهمته المكافحة الأولية والتعامل مع الحرائق واتخاذ كافة التدابير والاحتياطات اللازمة لمنع حدوث اية حوادث او حرائق مع تدريب نسبة ٢٥٪ من قوة أفراد امن الموقع بكل وردية على أعمال مكافحة الحريق والإخلاء بصفة دورية وصولاً لتدريب ١٠٠٪ من قوة الأمن خلال الشهر الأول من تنفيذ العقد وذلك للاشتراك في اخلاء الموقع ومكافحة الحريق في حالة حدوث حريق. المرور اليومي على الموقع وتحرير تقارير بتواجد أي مسببات للحريق بالموقع العام او المبنى الإداري، ومتابعة إزالتها فوراً. |                  |                  | ٤ (منهم عدد واحد مشرف) | ٤          | ٨          |            |

إجمالي قيمة الخدمة مبلغ ..... جنيه (فقط وقدره ..... لا غير) لمدة سنة شامل ضريبة القيمة المضافة وكافة الرسوم والدمغات والضرائب الأخرى.

البند السادس: تشغيل وصيانة نظام مكافحة الحريق للمنطقة الصناعية غرب جرجا بمحافظة سوهاج:

| م | البيان                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | الوردية الصباحية | الوردية المسائية | العدد الاجمالي         | سعر الوحدة | إجمالي شهر | إجمالي سنة |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------|------------|------------|
| ١ | مهندس نقابي خبرة لا تقل عن ٧ سنوات متخصص مسئول عن التدريب والإشراف على الفنيين وأفراد الامن الصناعي واجراء الاختبارات اللازمة لنظام مكافحة الحريق وتنفيذ الصيانات الدورية واصلاح الاعطال ان وجدت مع تقديم تقرير فني بصلاحيته وكفاءة الأنظمة الخاصة بالتأمين ضد أخطار الحريق عقب كل زيارة وكذلك الحضور في أثناء أية اختبارات قد تجري بمعرفة الحماية المدنية.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                  | ١                      |            |            |            |
| ٢ | فني صيانة طلبات وشبكات ذو خبرة في تشغيل وصيانة منظومة الحريق وكذلك صيانة طلبات الحريق نوع الكهرباء والديزل والجوكي والغواطس ومتابعة وصيانة البطاريات ولوحة التحكم وخزان المياه وأنظمة الإنذار والمراجعة الدورية للتركيبات الميكانيكية والكهربائية وتنفيذ اعمال الضبط واصلاح الاعطال بها وعمل التجارب بالاستعانة بأفراد الامن الصناعي لتشغيل حنفيات وعساكر الحريق بالموقع واختبارها مرة اسبوعيا على الاقل مع مراجعة صلاحية مدادات الحريق الأفقية والرأسية، ومن مهامه الأساسية التأكد أن نظم الإنذار ومكافحة الحريق في حالة استعداد وجاهزية دائمة وكذا مكافحة والتعامل مع الحرائق في حالة حدوثها والتواجد على مدار ٢٤ ساعة يوميا                                | ٢                | ٢                | ٤                      |            |            |            |
| ٣ | فني امن صناعي تخصص مكافحة الحرائق مؤهلين بأحد الفرق التخصصية بالإدارة العامة للحماية المدنية (مجددة سنوياً) وخبرة في استخدام حنفيات وعساكر الحريق وتركيب الخراطيم بمقاساتها المختلفة، مهمته المكافحة الأولية والتعامل مع الحرائق واتخاذ كافة التدابير والاحتياطات اللازمة لمنع حدوث اية حوادث او حرائق مع تدريب نسبة ٢٥٪ من قوة أفراد امن الموقع بكل وردية على أعمال مكافحة الحريق والإخلاء بصفة دورية وصولاً لتدريب ١٠٠٪ من قوة الأمن خلال الشهر الأول من تنفيذ العقد وذلك للاشتراك في اخلاء الموقع ومكافحة الحريق في حالة حدوث حريق. المرور اليومي على الموقع وتحرير تقارير بتواجد أي مسببات للحريق بالموقع العام او المبنى الإداري، ومتابعة إزالتها فوراً. |                  |                  | ٤ (منهم عدد واحد مشرف) | ٤          | ٨          |            |

إجمالي قيمة الخدمة مبلغ ..... جنيه (فقط وقدره ..... لا غير) لمدة سنة شامل ضريبة القيمة المضافة وكافة الرسوم والدمغات والضرائب الأخرى.

## العقد النموذجي لتقديم خدمة

| تمهيد                      | البند الأول            |
|----------------------------|------------------------|
| ملاحق العقد                | البند الثاني           |
| موضوع العقد                | البند الثالث           |
| قيمة العقد                 | البند الرابع           |
| مدة العقد                  | البند الخامس           |
| التأمين النهائي            | البند السادس           |
| الدفعة المقدمة             | البند السابع           |
| موقع تنفيذ العقد           | البند الثامن           |
| تنفيذ الالتزامات التعاقدية | البند التاسع           |
| تعارض المصالح              | البند العاشر           |
| مخرجات العقد               | البند الحادي عشر       |
| الضمان                     | البند الثاني عشر       |
| متابعة تنفيذ العقد         | البند الثالث عشر       |
| سداد المستحقات             | البند الرابع عشر       |
| تعديل العقد                | البند الخامس عشر       |
| الملكية الفكرية            | البند السادس عشر       |
| التعاقد من الباطن          | البند السابع عشر       |
| مسئول إدارة العقد          | البند الثامن عشر       |
| مسئولية المخالفة           | البند التاسع عشر       |
| المعاينة النافية للجهالة   | البند العشرون          |
| التأخير في تنفيذ العقد     | البند الحادي والعشرون  |
| حظر التنازل عن العقد       | البند الثاني والعشرون  |
| الأحكام القضائية           | البند الثالث والعشرون  |
| سرية المعلومات             | البند الرابع والعشرون  |
| الضرائب والرسوم            | البند الخامس والعشرون  |
| الالتزام ببند العقد        | البند السادس والعشرون  |
| الإخلال بالعقد             | البند السابع والعشرون  |
| فسخ العقد                  | البند الثامن والعشرون  |
| القانون الحاكم للعقد       | البند التاسع والعشرون  |
| فض المنازعات               | البند الثلاثون         |
| تقييم أداء المتعاقد        | البند الحادي والثلاثون |
| عنوان طرفي العقد           | البند الثاني والثلاثون |
| النسخ                      | البند الثالث والثلاثون |

أنه في يوم ..... الموافق ..... تم إبرام هذا العقد بين كل من:

**أولاً:** .....<sup>(١)</sup> ..... ومقرها .....<sup>(٢)</sup> بصفتها المتعاقد، وهي الجهة المعنية/ المستفيدة من عملية .....<sup>(٣)</sup>، ويمثلها قانوناً في التوقيع على هذا العقد بصفته .....<sup>(٤)</sup> .....

(إذا كان هناك مفوض لتوقيع العقد، تستكمل البيانات التالية)

ويفوض عنه في التوقيع على هذا العقد ( ☐ السيد / ☐ السيدة ) ..... بصفته/بصفتها الوظيفية ..... بموجب التفويض الصادر بالقرار رقم ..... الصادر في .....

### (طرف أول)

(إذا كان الطرف الثاني شخص اعتباري، تستكمل البيانات التالية)

**ثانياً:** ..... الكائن مقرها ..... وشكلها القانوني ..... والمُصنفة ..... ومسجلة بسجل ..... برقم ..... ورقمها التأميني ..... بطاقة ضريبية رقم ..... تليفون رقم ..... فاكس رقم ..... بريد إلكتروني .....، ويمثلها ( ☐ السيد / ☐ السيدة ) ..... بطاقة رقم قومي ..... بصفته/بصفتها ..... بموجب .....

(إذا كان الطرف الثاني شخص طبيعي، تستكمل البيانات التالية)

**ثانياً:** ( ☐ السيد / ☐ السيدة ) ..... وشهرته/شهرتها ..... بطاقة رقم قومي / ..... مقيم/مقيمة بـ ..... تليفون ..... فاكس ..... بريد إلكتروني ..... بطاقة ضريبية ..... والمسجل بنقابة ..... بعضوية رقم .....

### (طرف ثان)

### تمهيد

- حيث أن الطرف الأول أبدى رغبته في التعاقد على تقديم خدمة .....<sup>(٥)</sup>، وذلك بغرض .....، وعلى ضوء الدراسة التحليلية والجدوى الاقتصادية ووفقاً لما تم تخصيصه من اعتمادات مالية، وحيث أبدى الطرف الثاني استعداده للقيام بذلك وإتمامه وفقاً للشروط والمواصفات وأية متطلبات أخرى وكما هو منصوص عليه بكراسة الشروط والمواصفات و( ☐ العطاء / ☐ العرض) المقدم منه، والذي قبله الطرف الأول.
- وفي ضوء اعتماد ( ☐ السلطة المختصة ...<sup>(٦)</sup> / ... ☐ المفوض عنه ...<sup>(٧)</sup> بالقرار رقم .... الصادر في ....) لإجراءات طرح العملية رقم .... بتاريخ .... الدليل التشغيلي لبرنامج التنمية المحلية لصعيد مصر المعتمد من البنك الدولي دليل إجراءات الشراء والتعاقدات، و( ☐ الإعلان / ☐ الدعوة / ☐ طلب عرض السعر) وكراسة الشروط والمواصفات المنشورة على بوابة التعاقدات العامة بتاريخ ..... بشأن <sup>(٨)</sup> ☐ المناقصة ( ☐ العامة / ☐ المحدودة / ☐ المحلية / ☐ ذات المرحلتين ) ☐ الممارسة ( ☐ العامة / ☐ المحدودة) ☐ الاتفاق المباشر<sup>(٩)</sup> رقم (..... لسنة .....) للتعاقد على .....<sup>(١٠)</sup> .....
- ووفقاً لما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بموضوع هذا العقد، وما أوصت به ( ☐ لجنة البت في المناقصة/الممارسة / ☐ لجنة الاتفاق المباشر) بجلستها المعقودة يوم ..... الموافق ..... من قبول ( ☐ العطاء / ☐ العرض) المقدم من الطرف الثاني بمبلغ (.....) (فقط مقداره .....)، والذي تمت الترسية عليه، باعتباره ( ☐ الأفضل شروطاً والأقل سعراً/ ☐ الذي تم ترجيحه بنظام النقاط) ومطابقته للشروط والمواصفات الفنية واعتماد السلطة المختصة لتوصية اللجنة بتاريخ .....
- وبعد أن أقر الطرفان بأهليتهما وصفتهما للتعاقد اتفقا على الآتي

|                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١- أدخل أسم الجهة الإدارية المتعاقدة.                                                                                                                                                |
| ٢- أدخل عنوان الجهة الإدارية المتعاقدة تفصيلاً والذي سيتم توجيه المراسلات والمكاتبات عليه.                                                                                           |
| ٣- أدخل اسم العملية كما ورد بالإعلان/الدعوة/طلب عرض السعر، وبكراسة الشروط والمواصفات.                                                                                                |
| ٤- أدخل صفة السلطة المختصة.                                                                                                                                                          |
| ٥- أدخل وصف للخدمات محل التعاقد.                                                                                                                                                     |
| ٦- أدخل أسم السلطة المختصة وصفتها الوظيفية.                                                                                                                                          |
| ٧- أدخل أسم المفوض عن السلطة المختصة وصفته الوظيفية.                                                                                                                                 |
| ٨- اختيار طريق التعاقد الذي تم اتباعه لطرح العملية.                                                                                                                                  |
| ٩- لا يجوز للسلطة المختصة التفويض في التعاقد بطريق الاتفاق المباشر وذلك طبقاً لحكم المادة (٦٣) من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨. |
| ١٠- أدخل اسم العملية كما ورد بالإعلان/الدعوة/طلب عرض السعر، وبكراسة الشروط والمواصفات.                                                                                               |

## البند الأول

يعتبر التمهيد السابق وكراسة الشروط والمواصفات التي تم التعاقد بناءً عليها و(□ العطاء / □ العرض) المقدم من الطرف الثاني والمقبول من الطرف الأول ، وكافة المكاتبات والمستندات المتبادلة بين الطرفين ومحاضر (□ لجنة البت في المناقصة/الممارسة/ □ لجنة الاتفاق المباشر) رقم (... لسنة ..)، وأمر الاسناد المؤرخ .... / .... / .... جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد ومتمماً ومكماً لأحكامه.

## البند الثاني<sup>(١١)</sup>

تعتبر الملاحق التالية والمرفقة بهذا العقد جزءاً لا يتجزأ منه:<sup>(١٢)</sup>  
ملحق (١): وصف موضوع العقد.  
ملحق (٢): الاشتراطات الخاصة.  
ملحق (٣): التزامات طرفي التعاقد.

## البند الثالث

أقر الطرف الثاني بأن الغرض من هذا العقد هو تقديم خدمة .....<sup>(١٣)</sup> بما يشمل ذلك من توفير العناصر اللازمة، ووفقاً للمواصفات الفنية والمتطلبات والاشتراطات الواردة بكراسة الشروط ويلتزم بالتعاون والتنسيق مع الطرف الأول لتحقيق هذا الغرض. ويتعين على الطرف الثاني مراعاة كافة القوانين واللوائح والتعليمات والقواعد المعمول بها ذات الصلة بالخدمة محل التعاقد سواء كانت سابقة أو لاحقة على إبرام العقد.

## البند الرابع

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ محل هذا العقد وفقاً للممارسات الجيدة وأفضل المعايير المتعارف عليها وطبقاً للمواصفات الفنية والمتطلبات والاشتراطات الواردة بكراسة الشروط وأن يقدم للطرف الأول الخدمة محل هذا العقد لمدة .....<sup>(١٤)</sup> نظير مقابل .....<sup>(١٥)</sup> مقداره .....<sup>(١٦)</sup> (فقط ومقداره .....)، وبقيمة إجمالية مقدارها ..... (فقط ومقداره .....).<sup>(١٧)</sup> شاملة كافة الضرائب والرسوم والتكاليف والنفقات ذات الصلة.

## البند الخامس

وفقاً لكراسة الشروط والمواصفات التي تم التعاقد بناءً عليها ، تكون مدة تقديم الخدمة محل هذا العقد (.....) تبدأ من تاريخ . وتنتهي في ....  
(إذا كانت شروط الطرح قد أجازت مد مده العقد يكون البند على النحو التالي وتستكمل البيانات المطلوبه فيه)  
يجوز مد مدة هذا العقد بما لا يجاوز الحد الأقصى المحدد لها وفقاً للاشتراطات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وذلك بموجب طلب كتابي يُرسل من الطرف الأول للطرف الثاني بكتاب يرسل بخدمة البريد السريع عن طريق الهيئة القومية للبريد وذلك قبل انتهاء مدة العقد ب..... على الأقل.  
ويشترط للمد أن تسمح شروط الطرح بذلك، وأن يكون الطرف الثاني قد أوفي بجميع التزاماته المترتبة علي العقد وأي تعديل كتابي طرأ على بنوده.  
وعلى الطرف الثاني الرد على الطرف الأول خلال مدة لا تجاوز ..... من تاريخ استلامه طلب المد، ويعتبر عدم رده خلال تلك المدة قبلاً منه بمد مدة العقد دون الحاجة إلى إخطار أو إنذار.

## البند السادس

سدد الطرف الثاني مبلغاً إجمالياً مقداره (.....) (فقط ومقداره ..... ) بما يعادل نسبة (٥٪) من إجمالي هذا العقد كأمين نهائي، وذلك من خلال (□ نظم السداد الإلكتروني المعتمدة من وزارة المالية / □ بكتاب الضمان بحساب الطرف الأول رقم ..... ببنك ..... / □ خصماً من مستحقاته الصالحة للصرف من عملية أخرى لدى الطرف الأول في الوقت المحدد للسداد/ □ خصماً من مستحقاته الصالحة للصرف لدى .....<sup>(١٧)</sup> بموجب خطابها رقم ..... المؤرخ ..... المقدم في الوقت المحدد للسداد/ □ حجز من مستحقاته في حالة الاتفاق المباشر) ويظل هذا التأمين سارياً طوال مدة تنفيذ العقد.

١١- إذا لم يستخدم أي من هذه الملاحق تضاعف عبارة (غير مستخدم) قرين كل ملحق وعلى الصفحة المرفقة التي تحمل عنوان الملحق.

١٢- يجب أن تكون كافة الملاحق وفقاً لما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات، ويتعين استيفاءها من قبل الجهة الإدارية المتعاقدة، وإرفاقها بالعقد.

١٣- أدخل وصف للخدمات محل التعاقد.

١٤- أدخل مدة التعاقد الأصلية.

١٥- أدخل المدة المحددة لسداد قيمة التعاقد (شهري/سنوي/ربع سنوي، أو غير ذلك).

١٦- أدخل القيمة الإجمالية للعقد.

١٧- أدخل اسم الجهة الإدارية أو الجهات الإدارية الأخرى.

## البند السابع<sup>(١٨)</sup>

قام الطرف الأول بصرف دفعة مقدمة للطرف الثاني من خلال نُظم السداد الإلكترونية المعتمدة من وزارة المالية بمبلغ إجمالي مقداره (.....) (فقط ومقداره.....) بما يعادل نسبة (.....%) من قيمة التعاقد مقابل خطاب ضمان بنكي معتمد صادر من بنك ..... وغير مقترن بأي قيد أو شرط بالقيمة والعملية ذاتهما.

## البند الثامن

يلتزم الطرف الثاني بتقديم الخدمة محل هذا العقد بـ ...<sup>(٢٠)</sup> وعنوانه ..... على أن يتم ذلك خلال مدة .....<sup>(٢١)</sup> تبدأ من (□) اليوم التالي لإخطاره بأمر الاسناد/ □ ...<sup>(٢٢)</sup>، ويتعهد بالاستمرار في تنفيذها حتى تمام الانتهاء منها، كما يتعين عليه توفير جميع العناصر اللازمة للتنفيذ في التوقيتات المناسبة، وإذا تأخر في بدء تنفيذ التزاماته عن الموعد سالف البيان يكون للطرف الأول الحق في توقيع الجزاءات الواردة بالبند السابع والعشرون من هذا العقد.

(إذا كان تقديم الخدمة محل التعاقد على مراحل، يكون البند على النحو التالي وتستكمل البيانات المطلوبة فيه)

يلتزم الطرف الثاني بتقديم الخدمة محل هذا العقد بـ ...<sup>(٢٣)</sup> وعنوانه ..... على أن يتم ذلك خلال مدة .....<sup>(٢٤)</sup> تبدأ من (□) اليوم التالي لإخطاره بأمر الاسناد/ □ ...<sup>(٢٥)</sup>، ويتعهد بالاستمرار في تنفيذها حتى تمام الانتهاء منها، كما يتعين عليه توفير جميع العناصر اللازمة للتنفيذ في التوقيتات المناسبة، وطبقاً للبرنامج الزمني التالي، وإذا تأخر في بدء تنفيذ التزاماته عن المواعيد المحددة بهذا البرنامج يكون للطرف الأول الحق في توقيع الجزاءات الواردة بالبند السابع والعشرون من هذا العقد.

| م     | بيان  | التاريخ           | المكان |
|-------|-------|-------------------|--------|
| ..... | ..... | ...../...../..... | .....  |
| ..... | ..... | ...../...../..... | .....  |

## البند التاسع

يجب على الطرف الثاني أن يؤدي التزاماته التعاقدية بكل دقة ومهنية واتباع الممارسات الجيدة وأفضل المعايير المتعارف عليها وخطة العمل المقررة في هذا الشأن، وأن يتبع أحكام القوانين المعمول بها والقواعد والأصول الفنية، وأن يتقيد بالتوجيهات والتعليمات التي يصدرها إليه الطرف الأول أو من يمثله أو من ينوب عنه، ويحافظ على ما يوفره له الطرف الأول لاستخدامه في تنفيذ التزاماته التعاقدية، وأن يلتزم بالنزاهة والشفافية أثناء تنفيذ العقد، كما يلتزم بتجنب تعارض المصالح في المهام التي سوف يقوم بها ومهامه الأخرى، أو سابق تعاملاته مع الطرف الأول أو غيره وطبقاً للاشتراطات والمتطلبات الواردة بكرة الشروط، ويلتزم بالتعاون والتنسيق مع الطرف الأول لتحقيق الغرض من هذا العقد؛ وأن يُراعى الممارسات الإدارية الجيدة وأن يقوم في كل ما له علاقة بهذا العقد بتقديم النصائح الأمنية وأن يدعم في كل وقت ويحمي مصالح الطرف الأول في التعاملات مع غيره.

## البند العاشر

يحظر على الطرف الثاني والعاملين لديه إجراء أي ارتباط مع الغير أو الانخراط سواء بطريقة مباشرة أو غير مباشرة في أي من الأعمال أو الأنشطة التي تتعارض مع تنفيذه لالتزاماته التعاقدية أو الأعمال الموكولة إليه بمقتضى هذا العقد، أو استغلال ما وفره له الطرف الأول لاستخدامه في تنفيذ محل هذا العقد بأي نوع من أنواع الاستغلال أو الاستخدام، وفي حالة مخالفه الطرف الثاني لأي من ذلك فيحق للطرف الأول فسخ العقد.

## البند الحادي عشر

على الطرف الثاني أن يُقدم للطرف الأول الخدمة محل هذا العقد وفقاً للشروط والمواصفات المتفق عليها، وأن تكون مُعبّرة ومحقة لمطالبات الطرف الأول بما في ذلك كافة المخرجات والمعالجات والمقترحات والتوصيات أو غير ذلك مما يقدمه الطرف الثاني للطرف الأول، ويلتزم الطرف الأول بمراجعة واعتماد الأعمال في المواعيد المحددة حال مطابقتها للشروط والمواصفات المتفق عليها ووفقاً للتالي:<sup>(٢٦)</sup>

| م     | بيان المخرج المطلوب من الطرف الثاني |
|-------|-------------------------------------|
| ..... | .....                               |
| ..... | .....                               |

|                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١٨- يستخدم هذا البند في حالة ما إذا كانت قد تضمنت كراسة الشروط والمواصفات صرف دفعة مقدمة.                                             |
| ١٩- أدخل النسبة وفقاً لما ورد بالمادة (٩٢) من اللائحة التنفيذية، ومراعاة النسبة المخصصة للمشروعات المتوسطة والصغيرة والمتناهية الصغر. |
| ٢٠- أدخل مكان تنفيذ العقد.                                                                                                            |
| ٢١- أدخل مدة توفير محل العقد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.                                                                          |
| ٢٢- أدخل تاريخ بداية توفير محل العقد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.                                                                  |
| ٢٣- أدخل مكان تنفيذ العقد.                                                                                                            |
| ٢٤- أدخل مدة توفير محل العقد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.                                                                          |
| ٢٥- أدخل تاريخ بداية توفير محل العقد طبقاً لكراسة الشروط والمواصفات.                                                                  |
| ٢٦- أدخل بالجدول المخرجات المطلوبة من الطرف الثاني وفقاً لطبيعة العملية وما تضمنته كراسة الشروط والمواصفات.                           |

## البند الثاني عشر

يضمن الطرف الثاني الأعمال محل العقد لمدة .... من تاريخ قبول الأعمال واستلامها، وذلك دون الإخلال بمدة الضمان المنصوص عليها في القانون المدني أو أي قانون آخر ، ويعتبر الطرف الثاني مسئولاً عن بقاء جميع الأعمال سليمة أثناء مدة الضمان طبقاً لشروط التعاقد ، فإذا ظهر بها أي خلل أو عيب يقوم بإصلاحها أو استبدالها على نفقته ، وإذا قصر في إجراء ذلك فللطرف الأول أن يجريه على نفقة الطرف الثاني وتحت مسؤوليته.

## البند الثالث عشر

أقر الطرف الثاني بحق الطرف الأول في أن يقوم بنفسه أو بواسطة أي شخص أو جهة يحددها الطرف الأول في المراجعة أو التفتيش أو التحقق من مستوى تنفيذ الطرف الثاني لالتزاماته التعاقدية في أي وقت دون حاجه إلى إخطار أو أذن مسبق. (٢٧)  
وفي حالة اكتشاف مخالفة الطرف الثاني لالتزاماته يحق للطرف الأول توقيع أي من الجزاءات المنصوص عليها في البند السابع والعشرون من هذا العقد.

## البند الرابع عشر

يلتزم الطرف الأول بأن يُسدد إلكترونياً للطرف الثاني كل ( ) شهر / □ ثلاثة أشهر / □ سنة / ..... (٢٨) قيمة ما يستحقه عن الخدمات المؤداة فعلياً خلال مدة لا تجاوز ( ٣٠ ) يوماً تحسب من تاريخ الفحص والقبول والاعتماد، وذلك على حسابه رقم..... بالبنك.....  
وفي حالة عدم وفاء الطرف الأول بالمبالغ المستحقة في المواعيد المحددة يلتزم بأن يؤدي للطرف الثاني ما يعادل تكلفة التمويل لقيمة المطالبة عن فترة التأخير وفقاً لسعر الائتمان والخصم المعلن من البنك المركزي وقت المحاسبة شريطة تقديم الطرف الثاني مستندات رسمية بالمبلغ المطالب به.

## البند الخامس عشر

إذا طرأ من المستجدات بعد إبرام العقد ما يوجب تعديل حجم التعاقد يكون للطرف الأول أن يعدل كميات أو حجم العقد بالزيادة أو النقص وبما لا يجاوز (١٥ ٪) من كمية كل بند بذات الشروط والأسعار دون أن يكون للطرف الثاني الحق في المطالبة بأي تعويض عن ذلك ، ويجب في جميع حالات تعديل العقد الحصول على موافقة السلطه المختصة ، ووجود الإعتماد المالي اللازم، وأن يصدر التعديل خلال مدة تنفيذ العقد والتي لا يدخل فيها مدة الضمان ، وألا يؤثر ذلك على أولوية التعاقد في ترتيب عطاوة ، وأن تعدل مدة هذا العقد إذا تتطلب الأمر ذلك بالقدر الذي يتناسب وحجم الزيادة أو النقص وذلك إعمالاً لحكم المادة (٤٦) من القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ المشار إليه.

## البند السادس عشر

جميع ما ينتج عن هذا العقد والذي قدمه الطرف الثاني لأجل تنفيذ التزاماته التعاقدية يعد ملكاً خالصاً للطرف الأول بما في ذلك كافة الحقوق بأنواعها المختلفة، ولا يحق للطرف الثاني استخدامه إلا فيما له علاقة بتنفيذ التزاماته التعاقدية، ويحمل الطرف الثاني جميع الآثار المترتبة على الادعاءات الصادرة عن الآخرين بسبب تعديه على أي حق أو امتياز أو تصميم أو علامة تجارية أو غير ذلك من ادعاءات.

## البند السابع عشر

يجوز للطرف الثاني أن يعهد ببعض بنود العمليه محل التعاقد إلى غيره من الباطن ممن تتضمن عطاوة بياناتهم وخبراتهم وما يسند إليهم من بنود، وتم قبولهم من الطرف الأول ، ويجوز للطرف الثاني أن يقوم بتغيير من أسند إليهم بعض بنود من الباطن إذا وجد مبررات لذلك شريطة أن يكون بذات الكفاءة الفنية والخبرة وأن يوافق عليه الطرف الأول ، ويظل الطرف الثاني دون غيره مسئولاً أمام الطرف الأول عن تنفيذ العقد ، كما يلتزم باطلاع من أسند إليهم بعض بنود العمليه من الباطن على ما يخصهم من شروط العقد وذلك التزاماً بحكم المادة ٢٥ من القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ والمادتين ٥٦، ٥٧ من لائحته التنفيذية.

## البند الثامن عشر

(٢٩)كف الطرف الأول ( □ السيد / □ السيدة) ..... بصفته/بصفته الوظيفية ..... بموجب القرار رقم ..... الصادر في ..... مسئولاً/مسئولة عن إدارة هذا العقد.

## البند التاسع عشر

يُسأل الطرف الثاني عن أية مخالفات تقع لأحكام القوانين واللوائح أو عن سلامة محل هذا العقد ولايجوز له أو الغير الرجوع على الطرف الأول بالتعويض عن أية أضرار تترتب نتيجة عدم سلامته أو غير ذلك.  
ويلتزم الطرف الثاني على نفقته بإجراء ما يلزم لضمان تنفيذ التزاماته التعاقدية بشكل مستمر وبمعدلات الأداء المتفق عليها.

٢٧- يتعين على السلطة المختصة بالجهة الإدارية اصدار قرار بتكليف من تراه مناسباً من ذوى الخبرة بالجهة الإدارية لإدارة العقد وذلك التزاماً بحكم المادة (٨٧) من اللائحة التنفيذية.

٢٨- أدخل المدة (شهر/أربع سنوية/ سنوية، أو غير ذلك).

٢٩- إعمالاً لحكم المادة (٨٧) من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨.

## البند العشرون

أقر الطرف الثاني بأنه عاين موقع تنفيذ محل هذا العقد المعاينة التامة النافية للجهالة قانوناً، ومتفهم لظروف التنفيذ ذات الصلة وقبل المخاطر المتصلة بها وأنه قبل تنفيذ التزاماته التعاقدية بهذا الموقع وبحالته الراهنة دون أن يحق له الرجوع على الطرف الأول بالتعويض عن أية أضرار تترتب نتيجة عدم سلامته أو عن تعرض الغير له أو أي عيب خفي أو غير ذلك.

## البند الحادي والعشرون

إذا تأخر الطرف الثاني في تنفيذ هذا العقد عن الميعاد المحدد به لأسباب خارجة عن ارادته يجوز للطرف الأول اعطائه مهلة بما لا يجاوز .....<sup>(٣٠)</sup> من المدة الأصلية للتنفيذ دون توقيع مقابل تأخير، وفي حالة تأخره لأسباب راجعه إليه فيوقع عليه مقابل تأخير يحسب من بداية المهلة وفقاً للآتي: .....<sup>(٣١)</sup> ولا يخل توقيع مقابل التأخير بحق الطرف الأول في الرجوع على الطرف الثاني بكامل التعويض المستحق عما أصابه من اضرار بسبب التأخير.

## البند الثاني والعشرون

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ الأعمال محل التعاقد بنفسه وفي المواعيد المحددة وفقاً للمواصفات والشروط المتعاقد علي أساسها ، ولا يجوز له التنازل عن ذلك للغير كلياً أو جزئياً ، ومع ذلك يجوز له أن يتنازل عن المبالغ المستحقة له قبل الطرف الأول لأحد البنوك أو الشركات المالية الغير مصرفية المرخص لها بمزاولة النشاط في جمهورية مصر العربية، ويكتفى في هذه الحالة بتصديق البنك أو الشركة دون الإخلال بمسئولية الطرف الثاني عن تنفيذ العقد وبما يكون للطرف الأول قبله من حقوق ، وفي حالة مخالفة ذلك يحق للطرف الأول فسخ العقد بإرادته المنفردة دون حاجه لاتخاذ أية إجراءات أو انذار أو تنبيه ، فضلاً عن حقه في اتخاذ كافة الإجراءات المنصوص عليها في الدليل التشغيلي لبرنامج التنمية المحلية لصعيد مصر المعتمد من البنك الدولي – دليل إجراءات الشراء والتعاقدات، وأحكام قرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ بشأن إصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨.

## البند الثالث والعشرون

أقر الطرف الثاني عند توقيعه علي هذا العقد بعدم صدور أحكام نهائية ضده في إحدى الجرائم المنصوص عليها في الباب الرابع من الكتاب الثاني من قانون العقوبات، أو في جرائم التهرب الضريبي، أو الجمركي.

## البند الرابع والعشرون

يلتزم الطرف الثاني والعاملين لديه بالمحافظة على سرية وخصوصية ما يحصلون عليه من بيانات أو مستندات أياً كانت طبيعتها تكون متعلقة بالعقد ويتعهد بعدم إفشائها للغير وذلك طوال مدة سريان العقد أو بعد انتهائه أو فسخه، ويعد الإخلال بمبدأ السرية والخصوصية بمثابة إخلالاً جسيماً بشروط العقد ودون الإخلال بأية عقوبة مقررّة في هذا الشأن.

## البند الخامس والعشرون

يلتزم الطرف الثاني بتحمل كافة الضرائب والرسوم وغيرها التي تستحق على هذا العقد من تاريخ توقيعه وسدادها في مواعيدها المحددة قانوناً.

## البند السادس والعشرون

أنفق الطرفان على بذل أقصى جهد للالتزام ببنود التعاقد طوال مدة تنفيذه طبقاً لما اشتمل عليه وبطريقة تتفق مع ما يوجبه حسن النية، وفي حالة حدوث خلاف بينهما أثناء تنفيذه يتم عقد اجتماع مع مسئول إدارة العقد أو ممثل الجهة الإدارية بحسب الأحوال خلال مدة خمسة عشر يوماً من تاريخ ظهور الخلاف وذلك لمناقشته، واتخاذ الإجراءات الآتية:

- ١- فحص شروط التعاقد بكل دقة واتخاذ الحل المناسب للمشكلة.
  - ٢- قيام إدارة التعاقدات بإعداد تصور عن موضوع الخلاف وتقديم رأي فني ومالي وقانوني للسلطة المختصة، ويجوز لها الاستعانة باستشاري متخصص للمساعدة في دراسة الخلاف وتقديم الرأي.
  - ٣- تسوية الخلاف الذي نشأ بالطرق الودية بما لا يخل بحقوق والتزامات طرفي العقد، وإذا ترتب على التسوية الودية أي أعباء مالية فيتم عرضها على السلطة المختصة للموافقة عليها بعد تقديم كافة المستندات والبيانات والمبررات لتسوية الخلاف.
- وفي جميع الحالات يلتزم طرفي التعاقد بالاستمرار في تنفيذ التزاماتهما الناشئة عن هذا العقد.

## البند السابع والعشرون

في حالة إخلال الطرف الثاني بأي شرط جوهرى من شروط التعاقد، يحق للطرف الأول فسخ العقد أو تنفيذه على حساب الطرف الثاني وفي الحالتين يكون التأمين النهائي من حق الطرف الأول كما يكون له أن يخصم ما يستحقه وقيمة كل خسارة تلحق به من أي مبالغ مستحقة أو تستحق للطرف الثاني لديه، وفي حالة عدم كفايتها يحق للطرف الأول خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى أياً كان سبب الاستحقاق، دون حاجة إلى اتخاذ أي إجراءات قضائية، وذلك كله مع عدم الإخلال بحق الطرف الأول في الرجوع على الطرف الثاني قضائياً بما لم يتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري، ولا يحق للطرف الثاني المطالبة باسترداد ما سبق سداده للطرف الأول.

<sup>٣٠</sup> أدخل المهلة المناسبة.

<sup>٣١</sup> أدخل مقابل التأخير في تنفيذ العقد وفقاً للحدود والنسب المنصوص عليها بالمادة (٩٨) من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨.

كما يحق للطرف الأول توقيع الجزاءات المبينة بالجدول التالي على الطرف الثاني وذلك متى تحققت المخالفات قرين كل منها: (٣٢)

| م     | المخالفة | الجزاء |
|-------|----------|--------|
| ..... | .....    | .....  |
| ..... | .....    | .....  |

### البند الثامن والعشرون

يفسخ هذا العقد تلقائياً في الحالات الآتية:

١. إذا تبين أن الطرف الثاني استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الطرف الأول أو في حصوله على العقد.
٢. إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات احتيالية أو فساد أو احتكار من قبل الطرف الثاني.
٣. إذا أفلس الطرف الثاني أو أعسر.

### البند التاسع والعشرون

تسرى على هذا العقد أحكام الدليل التشغيلي لبرنامج التنمية المحلية لصعيد مصر المعتمد من البنك الدولي – دليل إجراءات الشراء والتعاقدات ، والمنشور على الموقع الإلكتروني: (<http://ueldp.gov.eg/ar-documents/>) ، وفيما لم يرد فيه نص في الدليل تسري أحكام قرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ بشأن إصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ وأحكام قانون حماية حقوق الملكية الفكرية الصادر بالقانون رقم ٨٢ لسنة ٢٠٠٢ ، ولائحته التنفيذية الصادرة بقرارى رئيس مجلس الوزراء رقمى ١٣٦٦ لسنة ٢٠٠٣ و ٤٩٧ لسنة ٢٠٠٥ ، وذلك حال سريان قانون حماية حقوق الملكية الفكرية على العقد .

### البند الثلاثون

- أ- في حالة ما إذا كان الطرف الثاني شخصاً طبيعياً أو شخصاً اعتبارياً خاصاً يكون النص على النحو التالي :  
(تختص محاكم مجلس الدولة دون غيرها بالفصل في كافة المنازعات التي قد تنشأ على تنفيذ أو تفسير أي بند من بنود هذا العقد).
- ب- في حالة ما إذا كان الطرف الثاني شخصاً اعتبارياً عاماً يكون النص على النحو التالي :  
(تختص الجمعية العمومية لقسمى الفتوى والتشريع بالفصل في كافة المنازعات التي قد تنشأ عن تنفيذ أو تفسير أي بند من بنود هذا العقد).

### البند الحادي والثلاثون

يُعد الطرف الأول تقييم دوري لأداء الطرف الثاني وعلى مدار فترة تنفيذه لالتزاماته التعاقدية، ويتم توثيق هذا الأداء أولاً بأول وحتى انتهاء التعاقد، ويلتزم الطرف الأول بنشر هذا التقييم على بوابة التعاقدات العامة على أن يتضمن النشر بيانات الطرف الثاني ومستوي أدائه ومدى التزامه بشروط التعاقد، وغيرها من بيانات ذات صلة بالتنفيذ، ويحتفظ الطرف الأول بأصل التقييم بملف العملية.

### البند الثاني والثلاثون

أقر الطرفان بأن العنوان المبين قرين كل منهما بصدر هذا العقد هو المحل المختار لهما، وأن جميع المكاتبات والمراسلات والإعلانات والإخطارات التي توجه أو ترسل أو تعلن أو تخطر عليه تكون صحيحة ومنتجة لكل آثارها القانونية، وفي حالة تغيير أحد الطرفين لعنوانه يتعين عليه إخطار الطرف الآخر بهذا العنوان الجديد خلال خمسة عشرة يوماً، بخطاب مسجل بعلم الوصول، وإلا اعتبرت مكاتباته ومراسلاته وإعلاناته وإخطاراته على العنوان صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية.

### البند الثالث والثلاثون

تزام الهيئة بتوفير غرفة مياصة في المبنى الإدارى بالمنطقة الصناعية لشركة النظافة وصيان المسطحات كمخزن للمعدات والالات والخامات على ان تكون الغرفة مسئولية الشركة التي يتم الترسية عليها على ان تكون أغراض التخزين فقط لاغير

### البند الثالث والثلاثون

تحرر هذا العقد من أصل وأربعة نسخ، سلمت إحداها إلى الطرف الثاني، واحتفظ الطرف الأول بالأصل والنسخ الأخرى للعمل بمقتضاها عند اللزوم.

| الطرف الأول | الطرف الثاني |
|-------------|--------------|
| الاسم:      | الاسم:       |
| الصفة:      | الصفة:       |
| التوقيع:    | التوقيع:     |
| التاريخ:    | التاريخ:     |

مرفق (١)

بيانات المسطح الأخضر لمنطقة غرب جرجا الصناعية بمحافظة سوهاج

| م   | الموزعات والاند سكيب                 | الوحدة | الكمية |
|-----|--------------------------------------|--------|--------|
| ١   | مغطيات التربة                        |        |        |
| ١,١ | زراعة ايفوريبيا صبارات زهور حمراء    | م٢     | ٨٠٠٠   |
| ١,٢ | مغطيات تربة من نوع كاريسا زهور بيضاء | م٢     | ٤٠٠٠   |
| ١,٣ | زراعة شجيرات اكوكانثيرا              | م٢     | ١٥٠٠   |
| ٢   | النخيل                               |        |        |
| ٢,١ | زراعة نخيل كوكس                      | عدد    | ٢٠٠    |
| ٣   | الاشجار                              |        |        |
| ٣,١ | زراعة اشجار بونسيانا ريجيا           | عدد    | ٢٥٠    |
| ٣,٢ | زراعة اشجار جكاراندا                 | عدد    | ٢٠٠    |

البيانات الواردة بالجدول تقريبيه وقابلة للتغير

بيانات المسطح الأخضر بالمنطقة الصناعية قفط بمحافظة قنا

| م   | الموزعات والاند سكيب              | الوحدة | الكمية |
|-----|-----------------------------------|--------|--------|
| ١   | مغطيات التربة                     |        |        |
| ١,١ | زراعة ايفوريبيا صبارات زهور حمراء | م٢     | ٢١٢٥   |
| ١,٢ | زراعة شجيرات اكوكانثيرا           | م٢     | ٥٤٣    |
| ٢   | النخيل                            |        |        |
| ٢,١ | زراعة نخيل كوكس                   | عدد    | ١٧١    |
| ٣   | الاشجار                           |        |        |
| ٣,١ | زراعة اشجار بونسيانا ريجيا        | عدد    | ٢٧٥    |
| ٣,٢ | زراعة اشجار جكاراندا              | عدد    | ٢٦٨    |

البيانات الواردة بالجدول تقديرية وقابلة للتغير